

OFFERTA TECNICA

GARA D'APPALTO CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE COMPRENSIVO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI IGIENICO- SANITARI, DELLA DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE ED ATTIVITÀ DI PRESIDIO, DA SVOLGERSI PRESSO LE SEDI DELL'ISTITUTO UNIVERSITARIO EUROPEO

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
Provincia _____ Codice Fiscale n. _____
in qualità di _____
dell'impresa / ATI / Consorzio _____
con sede legale in _____
con sede amministrativa in _____

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA /PROGETTO DI SERVIZIO:

A1 - SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO

CRITERIO N. 1 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti:

- Modello e dimensionamento della struttura organizzativa;
- Modalità di interazione e coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali coinvolte;
- Esperienza della figura proposta per la gestione del servizio. Indicare la tipologia di contratti gestiti in ruoli simili ed analoghi per almeno un anno continuativo. Queste esperienze devono essere riportate nel curriculum della persona proposta per tale ruolo che dovrà essere allegato all'offerta.

_____ <i>sviluppare</i>

CRITERIO N. 2 – METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE

L'impresa, in funzione delle caratteristiche degli immobili, delle aree esterne e della loro estensione, dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione del servizio, evidenziando eventuali migliorie finalizzate ad una maggiore qualità ed efficacia del servizio erogato. In particolare dovrà essere descritto il programma per ognuna delle seguenti attività:

- a. Prestazioni giornaliere** - Illustrare accuratamente per ogni singolo edificio le metodologie tecnico – operative adottate per l'esecuzione delle prestazioni giornaliere, specificando anche la frequenza proposta evidenziando se migliorativa rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante quale minimo obbligatorio ed inderogabile, il numero di addetti impiegati, la fascia oraria proposta nell'arco temporale descritto all'articolo 12 , il relativo monte ore annuale.
- b. Prestazioni periodiche** - Illustrare dettagliatamente per ogni singolo edificio le metodologie tecnico – operative adottate per l'esecuzione delle prestazioni periodiche, specificando la frequenza proposta evidenziando se migliorativa rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante quale minimo obbligatorio ed inderogabile, il numero di addetti impiegati, la calendarizzazione proposta, il monte ore annuale.
- c. Servizio di derattizzazione e disinfestazione** – Illustrare la metodologia utilizzata per i singoli interventi di derattizzazione/disinfestazione, specificando l'elenco degli strumenti/apparecchiature/mezzi che si intendono impiegare per l'espletamento del servizio, specificando la frequenza proposta evidenziando se migliorativa rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante nonché gli aspetti relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro durante l'espletamento del servizio.

Si precisa che il monte ore annuale complessivo (giornaliero + periodico) non potrà essere inferiore, causa esclusione a n. **27.941** (ventisettemila novecento quarantuno) ore incluso quelle relative agli addetti fissi.

Inoltre, il monte ore indicato nell'offerta tecnica non dovrà tener conto delle ore prestate dalle figure gestionali, amministrative, di coordinamento, di controllo o da figure analoghe.

Il concorrente dovrà allegare al progetto tecnico, una tabella riassuntiva nella quale per ciascun edificio viene ripartito il monte ore annuale per le prestazioni giornaliere per quelle periodiche e per le eventuali migliorie offerte dal concorrente stesso, con il numero complessivo di addetti impiegati e relativo livello contrattuale. La tabella dovrà permettere alla Commissione giudicatrice, di avere un quadro d'insieme del servizio di facile valutazione e che consenta di avere chiara l'organizzazione che verrà adottata per ogni sede.

In virtù del tipo di gara, che assegna il maggior punteggio al fattore tecnico ed in modo particolare al sistema organizzativo ed operativo proposto dall'Impresa concorrente, non verrà fornito nessun dato sul personale attualmente utilizzato per lo svolgimento del servizio da parte della ditta uscente.

_____sviluppare

CRITERIO N.3 – MACCHINARI, ATTREZZATURE E PRODOTTI UTILIZZATI

Elencare e descrivere la dotazione complessiva dei macchinari e dell'attrezzatura che intende utilizzare nell'espletamento del servizio in considerazione della specificità e tipologia degli ambienti, con indicazione dello loro quantità, delle caratteristiche tecniche e relativa ripartizione per singolo edificio.

Allegare elenco dei prodotti di pulizia proposti, con nome e codice del prodotto, azienda produttrice per categoria di detergente e relativa documentazione attestante il possesso della certificazione Ecolabel Europeo o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente. Sarà cura del responsabile dell'esecuzione del Contratto, la verifica dell'effettivo utilizzo di tali prodotti, anche attraverso la richiesta delle fatture di acquisto.

Descrivere la qualità dei materiali di consumo offerti, con particolare riferimento ai rotoli asciugamani in stoffa, alle caratteristiche di assorbenza e morbidezza della carta igienica, alla proprietà dermoprotettiva del sapone lavamani e del liquidi igienizzante e quant'altro proposto dall'Impresa per l'esecuzione del servizio.

_____sviluppare

CRITERIO N.4 GESTIONE DELLE ASSENZE DEL PERSONALE E DELLE EMERGENZE

Descrivere le soluzioni organizzative ed operative che saranno adottate per ovviare alle assenze di personale. In particolare, il concorrente dovrà descrivere i seguenti aspetti:

- Soluzioni da adottare con particolare riguardo alle modalità e ai tempi di sostituzione degli addetti assenti per ferie e malattie al fine di garantire la continuità nell'erogazione del servizio, con particolare riguardo ai mesi estivi ed alle attività svolte dagli addetti di presidio fissi.
- Soluzioni da adottare in caso di turnover del personale al fine evitare situazioni che possono determinare criticità organizzative e funzionali al servizio.

Descrivere le modalità organizzative ed operative dedicate alla gestione delle emergenze. A titolo esemplificativo: gestione delle richieste urgenti anche nei giorni festivi ed orari notturni, tempestività di intervento nel caso di atti vandalici ed eventi atmosferici avversi tipo allagamenti, nevicate, ecc..

_____sviluppare

CRITERIO N.5 FORMAZIONE DEL PERSONALE

Indicare il piano di formazione prevista per il personale dedicato al servizio, suddiviso per figure direttive e personale operativo specificando i contenuti specifici dei corsi, il profilo curricolare dei docenti in termini di titoli ed anni di esperienza sulle tematiche oggetto della formazione, la frequenza e cadenza dei corsi. Particolare importanza verrà data alle proposte relative alla formazione del personale sulle misure volte alla riduzione degli impatti ambientali ed a quelle mirate alla specificità del servizio.

_____sviluppare

A2 – METODOLOGIE DI AUTOCONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

CRITERIO N. 6 METODOLOGIE DI AUTOCONTROLLO

Descrivere in maniera dettagliata le modalità di autocontrollo che l'Impresa intende adottare per garantire la rispondenza delle attività svolte rispetto alle prescrizioni contrattuali e le modalità di comunicazione delle verifiche effettuate. In particolare saranno ritenuti particolarmente qualificanti strumenti e soluzioni mirate a rendere pienamente conto del servizio svolto e ripristinare tempestivamente i livelli qualitativi e quantitativi previsti dal contratto. Nel caso in cui il concorrente preveda di mettere a disposizione un sistema informatico per la pianificazione degli interventi e la loro rendicontazione deve fornire una descrizione dettagliata del sistema proposto e grado di personalizzazione.

Andranno indicate e saranno valutate in termini d'incisività e tempestività, la tipologia, la frequenza, le modalità e la tempistica delle azioni correttive che saranno intraprese dall'Impresa, sulla base degli esiti del sistema di autocontrollo adottato. Dovranno essere indicati inoltre, i metodi e strumenti di monitoraggio della customer satisfaction attraverso indagini, interviste e questionari ad hoc i cui contenuti siano concepiti come strumento utile al miglioramento del servizio.

_____sviluppare

A3 – MISURE ADOTTATE PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE

CRITERIO N. 7 PRODOTTI, SISTEMI E SOLUZIONI ADOTTATE PER LA RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI

Descrivere le soluzioni tecniche proposte per la riduzione dell'impatto ambientale con particolare riferimento ai prodotti per lavaggio e detersione delle superfici (tipologia di panni utilizzati) e ai sistemi di soluzioni di dosaggio/diluizione di prodotti super concentrati in termini di minor consumo di materia prima, della risorsa idrica utilizzata nella fase di lavaggio, della riduzione dei rifiuti prodotti, ecc..

Il concorrente in riferimento alle apparecchiature e macchinari che intende utilizzare per l'esecuzione del servizio, dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse impiegate ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi.

Verranno valutate e premiate quelle metodologie, strumenti, macchinari che riducono i consumi idrici ed energetici, l'utilizzo di materiali e strumenti di lavoro che non siano del tipo "usa e getta" oltre alle soluzioni finalizzate a minimizzare la produzione dei rifiuti e migliorare la raccolta differenziata.

_____ sviluppare

A4 – PROPOSTE MIGLIORATIVE

CRITERIO N. 8 MIGLIORIE OFFERTE

Indicare le eventuali proposte migliorative che il concorrente intende offrire senza costi aggiuntivi per la Stazione Appaltante. Una particolare attenzione verrà riservata a quelle proposte che apportano innovazioni sia dal punto di vista del processo operativo che di prodotto. Verranno prese in considerazione esclusivamente quelle migliorie che a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice, siano ritenute valide ed effettivamente utili per il miglioramento del servizio. Nel caso in cui la Commissione non ritenga le proposte effettivamente migliorative del servizio, al concorrente sarà attribuito un punteggio pari a 0. Analogamente, qualora la descrizione non consenta di effettuare una valutazione complessiva della proposta, la Commissione non procederà con la valutazione ed al concorrente sarà attribuito punteggio pari a 0.

Luogo e Data

Firma del Legale Rappresentante

*Gara d'Appalto per l'affidamento del servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale
comprensivo della fornitura di prodotti igienico-sanitari, della disinfestazione, derattizzazione
ed attività di presidio, da svolgersi presso le sedi dell'Istituto Universitario Europeo*

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.