



**SERVIZIO PATRIMONIO E LOGISTICA
OP/EUI/REFS/2021/002**

**Gara con procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi per
l'Istituto Universitario Europeo.**

ANNO 2021



Sommario

CAPITOLO I - INDICAZIONI GENERALI SULL'APPALTO	3
Articolo 1 – Presentazione dell’Istituto Universitario Europeo.....	3
Articolo 2 – Definizioni	3
Articolo 3 – Oggetto dell’appalto	3
Articolo 4 – Durata dell’appalto	4
Articolo 5 –Importo presunto dell’appalto.....	4
CAPITOLO II – CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEL SERVIZIO.....	4
Articolo 6 - Stabilità del servizio	4
CAPITOLO III - OBBLIGHI E ONERI.....	5
Articolo 7 – Obblighi e oneri a carico dell’Impresa	5
CAPITOLO IV - INADEMPIMENTI E SANZIONI	5
Articolo 8 – Inadempienze e penalità.....	5
CAPITOLO V - CRITERI DI ESCLUSIONE, SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE.....	5
Articolo 9 - Cause di esclusione	5
Articolo 10 - Criteri di selezione	6
Articolo 11 - Criteri di aggiudicazione	7
Articolo 12 - Adempimenti necessari all’aggiudicazione.....	7
CAPITOLO VI – INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE.....	8
Articolo 13 – Subappalto e cessione del Contratto	8
Articolo 14 - Modalità di Pagamento	8
CAPITOLO VII – DISPOSIZIONI FINALI	8
Articolo 15 - Informazioni generali.....	8
Articolo 16 - Responsabile del Contratto	8
Articolo 17 - Referenti del Contratto.....	9
Articolo 18 - Disposizioni finali e allegati.....	9



CAPITOLO I - INDICAZIONI GENERALI SULL'APPALTO

Articolo 1 – Presentazione dell'Istituto Universitario Europeo

L'Istituto Universitario Europeo (IUE) offre un percorso di formazione post-laurea e post-dottorato nell'ambito delle scienze sociali unico. Fondato con [Convenzione](#) del 19/04/1972 ratificata dagli Stati Membri della Comunità Europea per offrire formazione accademica avanzata ai ricercatori di dottorato e per promuovere la ricerca ai livelli più elevati. La Convenzione di creazione include il “Protocollo sui privilegi e le immunità”.

La Comunità IUE conta approssimativamente 1300 membri. Ricercatori, docenti e membri del personale sono prevalentemente selezionati fra i cittadini degli Stati Membri, ma non esclusivamente.

La sede legale è presso la Badia Fiesolana in Via dei Roccettini in San Domenico-Fiesole (FI-IT).

Per maggiori informazioni si invita a visitare il sito istituzionale all'indirizzo www.eui.eu.

Articolo 2 – Definizioni

Per “Impresa” e “Appaltatore” s'intende l'Impresa alla quale viene affidato il servizio di oggetto del presente appalto, disciplinata dal presente Allegato I A - Capitolato Speciale d'Appalto (CSA); per “Concorrente”, si intende ogni ditta che presenta un'offerta.

Per “Istituto” e “Stazione Appaltante” s'intende l'Istituto Universitario Europeo (IUE) che affida all'Impresa il servizio oggetto del presente Allegato I A - Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).

Articolo 3 – Oggetto dell'appalto

L'Istituto bandisce la presente gara d'appalto con procedura aperta per concludere con l'Impresa che risulterà vincitrice un contratto avente per oggetto la fornitura dei contratti di assicurazione multirischio per le sedi e residenze universitarie dell'Istituto Universitario Europeo.

Il Servizio Assicurativo per l'Istituto Universitario Europeo è stato predisposto dalla società ALPHA International Insurance Brokers S.r.l ed è suddiviso in cinque lotti distinti che possono essere aggiudicati individualmente o collettivamente

- Polizza di assicurazione Multirischi opere d'arte - LOTTO A;
- Polizza di assicurazione Multirischi uffici - LOTTO B;
- Polizza di assicurazione Multirischi abitazioni - LOTTO C;
- Polizza di assicurazione Multirischi proprietà (archivi storici) - LOTTO D;
- Polizza di assicurazione RCT/O - LOTTO E;

Per ciascun lotto sono state predisposte cinque differenti polizze che vengono indicate al presente Capitolato e ne formano parte integrante e sostanziale dello stesso.

La compagnia aggiudicataria dovrà applicare il tasso imponibile offerto in sede di gara anche alle future sedi acquisite dell'Istituto nel periodo di validità del contratto.

I concorrenti potranno presentare offerta per ogni singolo lotto, per più di un lotto o per tutti e cinque i lotti.



Articolo 4 – Durata dell'appalto

L'appalto disciplinato dal presente Capitolato ha la durata di 5 (cinque) anni dalla data della firma del Contratto.

Qualora allo scadere del termine naturale previsto dal contratto, la Stazione appaltante non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l'Impresa sarà obbligata ad una sua continuazione per un periodo non superiore ai 6 (sei) mesi, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

Articolo 5 –Importo presunto dell'appalto

Il valore complessivo presunto dell'appalto per i cinque anni è stimato in € 278.500,00 (cento sessanta settemila/00) IVA esclusa, così suddivisi:

Lotto A):	€ 11.700,00
Lotto B):	€ 216.700,00
Lotto C):	€ 20.000,00
Lotto D):	€ 11.700,00
Lotto E):	€ 18.400,00

L'importo indicato per il servizio è stato stimato tenendo conto della media dei costi sostenuti nel triennio (2017/2020) dall'Istituto per questa tipologia di servizio e non prevede nessun obbligo da parte dell'Istituto.

CAPITOLO II – CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Articolo 6 - Stabilità del servizio

L'Impresa si obbliga ad assicurare un elevato grado di stabilità del servizio al presente CSA.

In nessun caso potrà, quindi, sospendere o interrompere il servizio, pena l'applicazione delle penali previste al successivo articolo 8, fatto salvo il diritto della Stazione Appaltante di chiedere il risarcimento dei costi sostenuti nel caso fosse costretta a provvedere direttamente al servizio.

Qualora, nel corso del contratto, avvengano scioperi o cause di forza maggiore che impediscano l'espletamento del servizio, la Stazione Appaltante potrà provvedere a detrarre dalle relative fatture le somme corrispondenti ai servizi non svolti.

In ogni caso di forza maggiore che possa influire sulla normale esecuzione del servizio, la Stazione Appaltante e l'Impresa aggiudicataria concordano di darsene reciproca, immediata e se possibile anticipata comunicazione per trovare congiuntamente la soluzione ai problemi che dovessero sorgere.



CAPITOLO III - OBBLIGHI E ONERI

Articolo 7 – Obblighi e oneri a carico dell’Impresa

L’Impresa dovrà assumere a proprio carico tutti gli obblighi e oneri connessi al servizio oggetto della presente procedura, nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro. L’Impresa è inoltre vincolata al rispetto di quanto previsto nel Contratto di Servizi fornito dall’Istituto, nel presente Capitolato e relativi allegati, nella propria offerta se migliorativa e nella Lettera d’invito.

L’Impresa risponderà direttamente degli eventuali danni a persone e/o cose e alla Stazione appaltante stessa, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

L’Impresa terrà sollevata e indenne la Stazione appaltante da ogni danno e responsabilità penale e civile procurata nei confronti di terzi e/o cose, direttamente e indirettamente, anche per effetto parziale o riflesso dei servizi affidati.

L’Impresa si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti, soci lavoratori, incaricati e/o collaboratori a vario titolo, la propria politica per la Protezione dei Dati personali come riportata nella Decisione del Presidente n. 10 del 18 Febbraio 2019 consultabile alla pagina <https://www.eui.eu/About/DataProtection>

CAPITOLO IV - INADEMPIMENTI E SANZIONI

Articolo 8 – Inadempienze e penalità

L’Impresa ha l’obbligo di organizzare una struttura tale da garantire che ogni prestazione richiesta al Titolo II del presente capitolato sia eseguita in aderenza a tempistiche e modalità previste.

La Stazione Appaltante potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull’esatto adempimento delle prestazioni richieste.

Il Contraente ha l’obbligo di fornire i servizi assicurativi come definito nelle presenti Specificazioni Tecniche.

CAPITOLO V - CRITERI DI ESCLUSIONE, SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

Articolo 9 - Cause di esclusione

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente gara d’appalto i concorrenti che:

- sono in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, cessazione d’attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e regolamenti nazionali, ne è in corso a suo carico un procedimento di tal genere;



- b) sono stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per un reato che riguardi la loro moralità professionale;
- c) non sono in regola, come accertato da sentenza passata in giudicato o decisione amministrativa vincolante, con tutti gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali e con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione del paese in cui l'Impresa ha la residenza fiscale;
- d) sono stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per frode, corruzione, coinvolgimento in organizzazioni criminali, attività di riciclaggio di denaro sporco, reati di matrice terroristica, sfruttamento di lavoro minorile o qualsiasi coinvolgimento in attività legate al traffico di esseri umani o in qualsiasi altra attività illecita che leda in qualche modo gli interessi finanziari dell'Istituto;
- e) hanno commesso una grave violazione degli obblighi derivanti da un Contratto finanziato dall'Istituto o sono stati dichiarati responsabili di una grave irregolarità accertata con sentenza passata in giudicato o decisione amministrativa vincolante;
- f) sono suscettibili di sanzioni amministrative per essersi resi colpevoli di una grave violazione degli obblighi professionali o per aver commesso errori sostanziali o irregolarità o frodi o per essere stati dichiarati responsabili di una grave violazione degli obblighi derivanti da contratti coperti dal bilancio dell'Istituto ai sensi dell'Articolo 41 della Decisione Presidente IUE n. 19/2018 del 16 maggio 2018 (Regolamento IUE sugli Appalti Pubblici).
- g) si trovano in una situazione di conflitto di interessi in relazione al presente Contratto d'appalto; un conflitto d'interesse può presentarsi in particolar modo come il risultato di interessi economici, affinità politiche o nazionali, relazioni familiari o inerenti alla vita privata o ad ogni altro tipo di interesse condiviso, inclusi interessi professionali conflittuali; contingenti o verificatisi negli ultimi cinque (5) anni;

Gli offerenti devono dimostrare di non trovarsi in nessuna delle suddette situazioni.

Documenti comprovanti l'ammissibilità in base ai criteri di esclusione di cui sopra:

La Stazione appaltante accetterà, come prova sufficiente che il concorrente non si trova in una delle situazioni descritte in precedenza, la presentazione di una dichiarazione sull'onore firmata, come indicato nel modello in Allegato II - G.

L'Istituto si riserva il diritto di verificare tali informazioni e di richiedere di fornire i documenti giustificativi prima della firma del Contratto.

Articolo 10 - Criteri di selezione

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti sotto indicati.

La mancanza anche di uno solo di essi comporterà l'esclusione dalla gara

Requisiti generali:

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- b) Il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti.



Requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria:

- c) I concorrenti devono possedere una raccolta premi complessiva annuale di compagnia che sia pari ad almeno € 50.000.000,00.
- d) Aver eseguito nel periodo 2015 - 2020 servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura con un fatturato globale per il quinquennio non inferiore a € 557.000,00.

Articolo 11 - Criteri di aggiudicazione

LOTTO A, B, C, D ed E

Solo le offerte che soddisferanno i requisiti definiti al precedente articolo saranno ammesse alla successiva fase di valutazione.

Il/I contratto/i sarà/saranno aggiudicato/I sulla base del criterio dell'offerta **“al prezzo più vantaggioso”** in seguito alla valutazione effettuata dalla competente commissione interna dell'Istituto.

Il concorrente che offrirà il prezzo più basso sarà colui cui sarà aggiudicato l'appalto relativo al lotto preso in considerazione.

Attribuzione dei punteggi relativi al prezzo

Il punteggio massimo a disposizione per il prezzo (punti 100) verrà assegnato per ogni polizza che verrà proposta dall'azienda con il miglior prezzo.

Il punteggio economico verrà assegnato con la seguente formula:

$$\boxed{\begin{array}{c} \text{Prezzo minimo} \\ P = 100 \times \frac{\text{Prezzo offerto}}{\text{Prezzo minimo}} \end{array}}$$

Alle altre imprese saranno assegnati dei punteggi (arrotondati alla seconda cifra decimale, se necessario) proporzionali al rapporto tra il prezzo migliore e il prezzo offerto da ciascuna di esse.

Articolo 12 - Adempimenti necessari all'aggiudicazione

L'Impresa risultata aggiudicataria, alla data fissata dalla Stazione appaltante, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, dovrà presentare:

1. una copia delle eventuali certificazioni possedute atte a dimostrare tutti i requisiti dichiarati in sede di gara;
2. una copia del casellario giudiziale integrale del rappresentante legale dell'Impresa.

Si informa che, nel caso in cui l'Impresa non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra o non presenti tutta la documentazione richiesta o non fornisca prova del possesso dei requisiti auto-dichiarati in sede di gara, ovvero tale prova non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, l'Istituto si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in



graduatoria, ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente di ogni maggiore spesa sostenuta dalla Stazione appaltante. In queste circostanze, nei confronti dell'Impresa dichiarata decaduta sarà incamerata la cauzione provvisoria e si procederà altresì all'applicazione delle sanzioni previste dalle normative vigenti.

In caso di esito positivo della suddetta attività di verifica, l'aggiudicazione diverrà efficace a favore del concorrente che verrà invitato formalmente a firmare il Contratto.

CAPITOLO VI – INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

Articolo 13 – Subappalto e cessione del Contratto

Il Contratto non può essere ceduto, a pena di nullità e non è ammesso il subappalto.

Articolo 14 - Modalità di Pagamento

L'Istituto effettua il pagamento nei termini previsti dai singoli capitolati di polizza, nel rispetto delle disposizioni indicate negli Articoli I.4 e II.15 del Contratto disposto dall'Istituto e incluso nei documenti di gara.

CAPITOLO VII – DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 15 - Informazioni generali

La gara sarà esperita secondo i regolamenti interni propri dell'Istituto, e in particolare la decisione n. 6/2015 del Consiglio Superiore che stabilisce le disposizioni regolamentari e finanziarie dell'Istituto e la decisione n. 19/2018 del Presidente dell'Istituto che disciplina gli appalti pubblici, disponibili sul sito dell'Istituto all'indirizzo <http://www.eui.eu/About/Tenders/Index.aspx> .

La partecipazione alla presente procedura di gara comporta la completa accettazione dei regolamenti menzionati in precedenza.

Le regole che disciplinano il futuro rapporto che intercorrerà fra la Stazione appaltante e l'Impresa, quali le regole per il pagamento, il trattamento dei dati personali, la composizione per la risoluzione delle controversie sia nel contesto dell'aggiudicazione sia dell'applicazione delle norme contrattuali, sono riportate nella Contratto di Servizi disposto dall'Istituto e incluso nei documenti di gara.

Articolo 16 - Responsabile del Contratto

Per la Stazione appaltante, il responsabile del presente appalto è il direttore del Servizio Patrimonio e Logistica.

Il Responsabile è preposto ai rapporti e alle comunicazioni con l'Impresa a proposito di ogni aspetto riguardante l'esecuzione delle attività appaltate e vigilerà sull'osservanza degli obblighi contrattuali, adottando le misure coercitive e le penali eventualmente necessarie.



Articolo 17 - Referenti del Contratto

Per la corretta esecuzione dell'appalto e della gestione del rapporto contrattuale con l'Impresa, il direttore del Servizio Patrimonio e Logistica nominerà due membri del proprio staff referenti del Contratto. Essi avranno, tra gli altri, i seguenti compiti:

- curare i rapporti operativi con l'Impresa;
- effettuare le richieste di intervento per le eventuali variazioni e/o nuove disposizioni che dovessero rendersi necessarie nel corso di validità del Contratto;
- vigilare sulla corretta esecuzione del servizio e verificarne i risultati;
- proporre al Responsabile del Contratto l'applicazione delle penali e l'eventuale risoluzione del Contratto.

Articolo 18 - Disposizioni finali e allegati

I documenti riguardanti la presente gara d'appalto sono composti dal Contratto di Servizi disposto dall'Istituto, il presente Allegato I Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e dall'offerte dell'Impresa – Allegati II, che include i seguenti documenti:

Allegato II A - Polizza LOTTO A

Allegato II B - Polizza LOTTO B

Allegato II C - Polizza LOTTO C

Allegato II D - Polizza LOTTO D

Allegato II E - Polizza LOTTO E

Allegato II F - Modulo di Dichiarazione Sostitutiva

Allegato II G - Modulo di Dichiarazione sull'onore

Allegato II H - Offerta Economica

Bozza di Contratto

Firma del Rappresentante legale

.....

Timbro della ditta

.....