**OP/EUI/ACC/2022/001**

**Gara d’appalto con procedura aperta per la prestazione di servizi bancari per e presso l'istituto universitario europeo**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

della società/ R.T.I./ consorzio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede legale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e sede amministrativa in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **T1. SERVIZI (ART. 5)**  **(Punteggio massimo: 64)** | |
| **1 – CONTI CORRENTI (ART. 5.1.A.) (Max. punti: 16)** | |
| **Conti correnti IUE EUI:** | |
| a) Tempi di esecuzione:  1. Bonifici SEPA domiciliati presso la banca  2. Bonifici SEPA su filiali banca  3. Bonifici SEPA domiciliati su altre banche  4. Bonifici eseguiti fuori dal circuito SEPA | *Indicare giorni lavorativi:* |
|  |
|  |
|  |
|  |
| b) Orario limite per esecuzione bonifici  (CUT-OFF):   1. Fino alle ore 12.00 2. Dalle 12.00 alle 15.00 3. Dopo le 15.00 | *Indicare orario limite:* |
|  |
|  |
|  |
| **2 - INTERNET BANKING-RENDICONTAZIONE E REPORTISTICA (ART. 5.1.B.)**  **(Max.punti: 10)**  *Descrivere i servizi richiesti* | |
| Report transazioni in entrata e in uscita (art. 5.1.B. punto d)  *Gli offerenti devono fornire una descrizione completa del report e del suo contenuto.* |  |
| Report transazioni carta di credito (art. 5.1.B. punto e)  *Gli offerenti devono fornire una descrizione completa del report e del suo contenuto.* |  |
| Una banca dati o un elenco aggiornati di codici SWIFT per verificare la corrispondenza tra i codici Swift e IBAN (art. 5.1.B. punto h)  *Gli offerenti devono indicare che tipo di strumento sarà fornito e il suo contenuto..* |  |
| Una lista di Paesi black-listed (art. 5.1.B. punto k-1)  *Gli offerenti devono fornire una descrizione completa dell'elenco e del suo contenuto.* |  |
| Elenchi codici “of purpose payment” per paesi extra CE (art. 5.1. B. punto k-2.)  *Gli offerenti devono indicare se sono in grado di fornire tali elenchi.* |  |
| Un elenco delle banche non conformi alla politica antiriciclaggio (art. 5.1.B. punto k-3.)  *Gli offerenti devono indicare se sono in grado di fornire tale elenco.* |  |
| Fornitura di “Identificatore Unico dell'Operazione” (art. 5.1.B. punto l)  *Gli offerenti devono indicare se sono in grado di fornire tale strumento.* |  |
| **3 – SPORTELLO INTERNO E AGENTE DEDICATO ALLA COMUNITA’ EUI**  **(Max. punti: 28)** | |
| **Sportello interno - art. 5.1.F. punto a)** | |
| Disponibilità sportello interno (art. 5.1.F. punto a):  *Gli offerenti devono indicare la disponibilità dello sportello interno* | **SI  NO** |
| Orario di apertura sportello interno (art. 5.1.F. punto a):  *Gli offerenti devono indicare i giorni e gli orari di apertura* |  |
| Sportello interno - Personale - art. 5.1.F. punto a)  *Gli offerenti devono indicare il livello di conoscenza della lingua inglese del personale* |  |
| Agente dedicato alla Comunità IUE presso la sede o filiale della banca -art. 5.1.F. punti a) e b)  *Gli offerenti devono indicare la disponibilità, il livello di conoscenza della lingua inglese, la possibilità di assistenza online o telefonica* |  |
| **4 – POSTAZIONI ATM (ART. 5.1.G.) (Max. punti: 4)** | |
| *Gli offerenti dovranno indicare il numero delle postazioni ATM fornite e le loro funzioni (prelievi, depositi, pagamenti di bollette, lettura del saldo e dell'elenco delle transazioni, ricariche varie)* |  |
| **5 – POSTAZIONI POS (ART. 5.1.H.) (Max. punti: 3)** | |
| *Gli offerenti devono indicare il numero di postazioni POS fornite* |  |
| **6 – SERVIZI AGGIUNTIVI RICHIESTI (ART. 5.1.I.) (Max. punti: 3)**  *Gli offerenti devono indicare le proposte* | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **T2. ASSISTENZA/CONSULENZA (ART. 6)**  **(Massimo punteggio: 12)** | |
| **1 – ASSISTENZA/CONSULENZA IUE (Max. punti: 6)** | |
| 1-a) Referente per l'assistenza del servizio di contabilità da remoto  *Gli offerenti devono descrivere la disponibilità e il numero del personale destinato all'assistenza* |  |
| 1-b) Referente per il servizio di contabilità per l'assistenza tecnica (informatica, back office, internet banking)  *Gli offerenti devono descrivere la disponibilità e il numero del personale destinato all'assistenza* |  |
| 1-c) Assistenza tecnica per il servizio di contabilità del sito (numero verde o dedicato)  *Gli offerenti devono descrivere la disponibilità e il tipo di teleassistenza* |  |
| **2 – ASSISTENZA/CONSULENZA COMUNITA’ IUE (Max. punti: 1)** | |
| Referente o servizio di help desk in lingua inglese (livello CEFR: B2 o superiore) per assistere la comunità EUI da remoto (art. 6-punto 2)  *Gli offerenti devono descrivere la disponibilità e il tipo di teleassistenza* |  |
| **3 – POSTAZIONI ATM: RIPARAZIONE IN CASO DI MALFUNZIONAMENTI/BLOCCO**  **(Max. punti: 3)**  *Gli offerenti devono indicare il tempo necessario per intervenire in caso di malfunzionamento o blocco* | |
| **Meno di 4 ore  Tra 4 e 8 ore  Più di 8 ore** | |
| **4 – POSTAZIONI POS: RIPARAZIONE IN CASO DI MALFUNZIONAMENTI/BLOCCO**  **(Max. punti: 2)**  *Gli offerenti devono indicare il tempo necessario per intervenire in caso di malfunzionamento o blocco* | |
| **Meno di 8 ore  Più di 8 ore** | |

|  |
| --- |
| **T3. SICUREZZA E PROTEZIONE DATI (ART. 7)**  **(Punteggio massimo: 5)** |
| **1 – MISURE DI TUTELA APPLICATE AI CONTI BANCARI EUI CONTRO IL RISCHIO DI FRODE (Max. punti: 2)**  *Gli offerenti devono descrivere le misure applicate* |
|  |
| **2 – MISURE DI SICUREZZA A TUTELA DELL'ONLINE BANKING DEI CONTI CORRENTI EUI (Max. punti: 2)**  *Gli offerenti devono descrivere le misure applicate* |
|  |
| **3 – AVAILABILITY OF SERVICES FOR BUSINESS TO BUSINESS (B2B) AND SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA) (Max. punti: 1)**  *Gli offerenti devono descrivere le misure applicate* |
|  |

|  |
| --- |
| **T4. PROPOSTE SERVIZI AGGIUNTIVI (ART. 8)**  **(Punteggio massimo: 19)** |
| **1 - PROPOSTA PER PERSONALE EUI E RICERCATORI PER PRESTITI AGEVOLATI E PRESTITI (Max. punti: 4)**  *Gli offerenti devono descrivere la proposta* |
|  |
| **2 – PROPOSTA DI FINANZIAMENTO BORSE DI STUDIO (Max. punti: 4)**  *Gli offerenti devono descrivere la proposta* |
|  |
| **3 – INVESTIMENTI E CONSULENZE (Max. punti: 3)**  *Gli offerenti devono descrivere la proposta* |
|  |
| **4 – PROPOSTE PER FACILITARE LE RICHIESTE DI APERTURA DI CONTI PER PERSONE PROVENIENTI DA PAESI BLACK LISTED (Max. punti: 3)**  *Gli offerenti devono descrivere la proposta* |
|  |
| **5 – ALTRE PROPOSTE AGGIUNTIVE O MIGLIORATIVE (Max. punti: 5)**  *Gli offerenti devono descrivere la proposta* |
|  |

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Si prega di allegare copia di un valido documento di riconoscimento del Legale Rappresentante che ha sottoscritto tale documento.**