



**SERVIZIO PATRIMONIO E LOGISTICA**

**Gara di appalto con procedura aperta per la  
fornitura e posa in opera di arredi per interno e per  
esterno “ambientalmente sostenibili” e sistemi  
ombreggianti con tende rimovibili e a caduta per le  
sedi dell’Istituto Universitario Europeo**

Ref: **OP/EUI/REFS/2024/001**

**ANNO 2024**

## Contenuto

### **CAPITOLO I – SCOPO E DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA DI APPALTO .....** 3

Articolo 1. Definizioni .....	3
Articolo 2. Amministrazione aggiudicatrice.....	3
Articolo 3. Oggetto .....	3
Articolo 4. Requisiti di partecipazione .....	4
Articolo 5. Offerte congiunte .....	4
Articolo 6. Subappalto .....	5

### **CAPITOLO II – SPECIFICHE TECNICHE .....** 5

Articolo 7. Caratteristiche generali delle forniture (Lotto 1 e Lotto 2).....	5
Articolo 8. Specifiche tecniche del Lotto 1: Fornitura di arredi per interno .....	6
Articolo 8.1 - Postazione di Lavoro.....	6
Articolo 8.2 - Sale seminario/Conferenza.....	7
Articolo 8.3 Altri arredi .....	8
9. Specifiche tecniche del Lotto 2: Fornitura di Arredi per esterno.....	8
Articolo 10. Servizio di consegna e montaggio (Lotto 1 e Lotto 2) .....	9
Articolo 11. Verifica di conformità (Lotto 1 e Lotto 2) .....	9
Articolo 12. Garanzia e servizio post-vendita (Lotto 1 e Lotto 2) .....	9

### **CAPITOLO III – VALUTAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ....** 9

Articolo 13. Criteri di esclusione .....	10
Articolo 14. Criteri di selezione .....	12
Articolo 15. Criteri di aggiudicazione.....	13

### **CAPITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI.....** 16

Articolo 16. Meccanismo di penalità e sanzioni .....	16
Articolo 17. Requisiti per la firma del contratto .....	17
Articolo 18. Gestione del contratto.....	17
Articolo 19. Lista dei documenti della procedura di appalto .....	17

## **CAPITOLO I – SCOPO E DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA DI APPALTO**

### **Articolo 1. Definizioni**

‘candidato’ significa ogni operatore economico che ha ricevuto un invito a presentare un’offerta;

‘contratto’ significa un contratto pubblico aggiudicato dall’EUI per la prestazione di un servizio/fornitura;

“IUE” o “Istituto” significa l’Istituto Universitario Europeo, che è l’amministrazione aggiudicatrice che intende aggiudicare al contraente i servizi che sono oggetto del presente capitolato speciale d’appalto;

‘contraente’ o “appaltatore” significa l’operatore economico che si è aggiudicato il contratto;

‘operatore economico’ può riferirsi sia al ‘prestatore di lavori’, ‘fornitore’, o ‘prestatore di servizi’ e significa ogni persona fisica o giuridica di diritto privato o pubblico o un gruppo delle suddette persone e/o entità che offre l’esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi sul mercato;

‘offerte congiunte’ significa la situazione in cui un’offerta è presentata da un raggruppamento (costituito o no in forma giuridica) di operatori economici, a prescindere dal rapporto che li lega. Il gruppo nel suo complesso viene considerato come *offerente*<sup>1</sup>;

‘subappaltato’ è la situazione in cui il *contraente* sottoscrive impegni giuridici con altri operatori economici che eseguiranno parte dell’appalto per suo conto. Il *contraente* mantiene nei confronti dell’IUE la piena responsabilità per l’esecuzione dell’appalto nel suo insieme;

‘offerta’ definisce i termini in base ai quali il fornitore intende vincolarsi, che normalmente includono il prezzo, la data di esecuzione della prestazione, i termini di pagamento e una descrizione dei servizi/forniture/lavori;

‘offerente’ significa un operatore economico che ha presentato un’offerta;

‘capitolato speciale d’appalto (CSA)’ significa il documento che descrive le necessità e i requisiti stabiliti dall’IUE ai fini dell’aggiudicazione del contratto.

### **Articolo 2. Amministrazione aggiudicatrice**

La presente procedura di appalto è lanciata e gestita dall’IUE, che è l’amministrazione aggiudicatrice ai fini di questa procedura di appalto, tramite il Servizio Patrimonio e Logistica (REFS).

### **Articolo 3. Oggetto**

<b>Oggetto del contratto</b>	L’oggetto di questa procedura di appalto è la <b>fornitura e posa in opera di arredi “ambientalmente sostenibili” per interno (Lotto 1) e per esterno e sistemi ombreggianti con tende rimovibili e a caduta (Lotto 2) per le sedi dell’Istituto Universitario Europeo.</b>
<b>Lotti</b>	<p>La presente procedura di appalto è divisa nei seguenti lotti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lotto 1 - Fornitura e posa in opera di arredi “ambientalmente sostenibili” per interno.</b></li> </ul>

<sup>1</sup> I riferimenti a offerente o offerenti nel presente documento si intendono fatti sia a singoli offerenti che a gruppi di operatori economici che presentano un’offerta congiunta.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lotto 2 - Fornitura e posa in opera di arredi “ambientalmente sostenibili” per esterno e sistemi ombreggianti con tende rimovibili e a caduta.</b></li> </ul> <p><b>Le offerte possono essere presentate per uno o più lotti.</b> Ogni lotto sarà valutato indipendentemente dagli altri. Le offerte che si riferiscono a soltanto una parte di un lotto o sono dichiarate come condizionali all'aggiudicazione di un altro/i lotto/i non sono ammesse.</p>
<b>Tipo di contratto</b>	La presente procedura di appalto si concluderà con l'aggiudicazione di un <b>contratto quadro di forniture a cascata per ciascun lotto</b> . Gli <i>offerenti</i> devono prendere conoscenza delle disposizioni della bozza di contratto poiché quest'ultima definirà e regolerà l'obbligazione contrattuale che si instaurerà tra l' <i>IUE</i> e i <i>contraenti</i> .
<b>Durata del contratto</b>	Il <i>contratto</i> quadro da aggiudicare avrà una durata di <b>5 anni</b> . I dettagli della durata iniziale e dei possibili rinnovi sono stabiliti all'Articolo I.2 della bozza di <i>contratto</i> .
<b>Valore stimato del contratto</b>	<p>Il valore stimato dei <i>contratti</i> quadro di forniture da aggiudicare per l'intera durata di 5 anni è:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lotto 1 – € 700.000,00 (settecentomila/00).</b></li> <li>• <b>Lotto 2 – € 350.000,00 (trecentocinquantamila/00).</b></li> </ul> <p>Il valore indicato è soltanto una stima che tiene conto anche dei possibili incrementi delle forniture in vista dell'ampliamento del campus <i>IUE</i> nei prossimi 5 anni e, pertanto, non comporta alcun obbligo per l'<i>IUE</i> di effettuare acquisti per l'intero importo. Il volume effettivo degli acquisti dipenderà dalle quantità che l'<i>IUE</i> ordinerà attraverso <i>buoni d'ordine</i>. L'<i>IUE</i> può ordinare ulteriori forniture dal <i>contraente</i> fino a un massimo del 50% del valore iniziale del <i>contratto</i>.</p>
<b>Luogo di esecuzione</b>	Le forniture avranno luogo presso i locali di pertinenza dell' <i>IUE</i>

#### Articolo 4. Requisiti di partecipazione

Tutti gli interessati a prendere parte alla presente procedura sono invitati a presentare un'*offerta*, in una delle lingue ufficiali dell'Unione Europea, ammesso che siano in possesso dei requisiti per partecipare alle procedure d'appalto lanciate dall'*IUE* previsti dall'Art. 3.4 della President's Decision n. 76/2023 del 20 dicembre 2023 attuativa del Titolo V sugli appalti del Regolamento Finanziario dell'*IUE* (Regolamento sugli Appalti Pubblici) consultabile all'indirizzo web: <https://www.eui.eu/en/public/about/procurement/tenders-regulatory-framework>.

#### Articolo 5. Offerte congiunte

Nel caso di *offerta congiunta*, tutti i membri del gruppo rispondono solidalmente all'*IUE* per l'esecuzione dell'appalto nel suo insieme.

I membri del gruppo devono nominare un Capogruppo e un punto di contatto unico autorizzato ad agire per loro conto in relazione alla presentazione dell'*offerta* e a tutte le domande pertinenti,

richieste di chiarimenti, notifiche, ecc., che potrebbero essere ricevute durante la valutazione, l'aggiudicazione e fino alla firma del *contratto* d'appalto.

L'*offerta congiunta* deve indicare chiaramente il ruolo e i compiti di ciascun membro e del Capogruppo, che fungerà da punto di contatto dell'IUE per gli aspetti amministrativi o finanziari nonché per la gestione operativa dell'appalto. Il Capogruppo avrà pieni poteri di impegnare il gruppo e ciascuno dei suoi membri durante l'esecuzione dell'appalto. Qualora l'appalto venga aggiudicato a coloro che hanno presentato l'*offerta congiunta*, l'IUE firmerà il *contratto* con il Capogruppo, autorizzato dagli altri membri a firmare il *contratto* a loro nome mediante procura.

Eventuali modifiche della composizione del raggruppamento nel corso della procedura d'appalto (dopo la scadenza del periodo utile per la presentazione dell'*offerta* e prima della firma del *contratto* d'appalto) comportano il rigetto dell'*offerta*, salvo in caso di fusione o acquisizione di un membro del gruppo (successione a titolo universale), a condizione che il nuovo soggetto abbia accesso all'appalto (si rimanda all'Articolo 4) e non si trovi in una situazione di esclusione (si rimanda all'Articolo 13).

In ogni caso, i criteri di selezione devono essere soddisfatti dal gruppo e le condizioni dell'*offerta* originariamente presentata non possono essere modificate in maniera sostanziale, ossia tutti i compiti assegnati al precedente soggetto devono essere assunti dal nuovo membro del gruppo, le modifiche non devono rendere l'*offerta* non conforme al *capitolato speciale d'appalto* e la valutazione dei criteri di aggiudicazione dell'*offerta* originariamente presentata non può essere modificata.

## **Articolo 6. Subappalto**

Il subappalto non è ammesso per questa procedura di appalto.

# **CAPITOLO II – SPECIFICHE TECNICHE**

## **Articolo 7. Caratteristiche generali delle forniture (Lotto 1 e Lotto 2)**

Gli arredi offerti oltre ad essere ambientalmente sostenibili (prodotti con materiali e processi produttivi a ridotto impatto ambientale), dovranno essere conformi alla vigente normativa in materia di sicurezza ed antinfortunistica (Direttive CEE e Dlgs. 81/08), nonché alle vigenti norme che riguardano la tossicità di materiali impiegati, verniciature o finiture in genere ed a quelle relative alla tenuta al fuoco (Classe 1 – Classe 1 IM per gli imbottiti).

Tutti gli arredi dovranno essere costruiti con materiali di ottima qualità, rifiniti a perfetta regola d'arte e dovranno avere una perfetta tenuta ai liquidi ed essere lavabili con comuni detergenti. Ogni mobile fornito, dovrà essere accompagnato dalle informazioni sui prodotti da utilizzare per la pulizia e per la manutenzione.

Gli arredi devono intendersi forniti in opera e, ove occorra, resi fissi con opportuni sistemi che consentano la possibilità di un loro eventuale successivo spostamento.

I punti di appoggio a terra di scrivanie, allunghi, tavoli e contenitori devono disporre di elementi di regolazione, per l'adeguamento alle superfici d'appoggio.

Contenitori ad ante cieche e cassettiere devono disporre di serrature con chiavi piatte, preferibilmente pieghevoli, da fornire in duplice copia.

Tutte le parti/componenti con le quali si possa venire in contatto nelle condizioni di uso normale, dovranno essere progettate in modo da evitare lesioni personali e/o danni agli indumenti; in particolare, le parti accessibili non dovranno avere superfici grezze, bave o bordi taglienti. Gli arredi dovranno avere bordi arrotondati in modo da non causare danni a persone o cose; Le parti metalliche compresi bulloni, viti ed altri accessori, non devono presentare

residui di lavorazione e devono essere adeguatamente pretrattate per prevenire fenomeni di corrosione. Le estremità di eventuali componenti cavi devono essere chiuse o tappate. Tutte le impugnature devono essere progettate in modo da evitare l'intrappolamento delle dita durante l'uso.

Le forniture che sono oggetto della presente procedura d'appalto devono essere conformi ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) e possedere i requisiti descritti nei successi paragrafi.

## **Articolo 8. Specifiche tecniche del Lotto 1: Fornitura di arredi per interno**

L'elenco descrittivo sottostante contiene le caratteristiche minime, dimensionali, qualitative delle componenti base della fornitura. La variabilità dimensionale ammessa è +/- 5%.

### **Articolo 8.1 - Postazione di Lavoro**

#### **8.1.1 - Scrivanie**

##### **— Scrivania singola**

Scrivania rettangolare dimensioni cm. **L160x80X75H**, regolabile in altezza realizzata con pannelli lignei ad alta densità, classe E1.

Struttura: montanti metallici verniciati a polveri epossidiche. Base elevabile elettricamente dotata di motore elettrico indipendente comandato da pulsante Up e Down.

La scrivania deve essere predisposta per ospitare possibili futuri accessori (non richiesti al momento in dotazione) da posizionare sopra e/o sotto il piano di lavoro da agganciare alla trave sottopiano.

Sopra il piano di lavoro deve essere consentito l'aggancio frontale e/o laterale di schermi fonoassorbenti e dotati di un profilo scanalato metallico superiore per la sospensione di accessori quali vaschette portacarte.

Sotto il piano di lavoro deve essere consentito il passaggio e l'alloggiamento dei cavi.

Le scrivanie devono essere dotate di piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

##### **— Scrivania con dattilo**

Scrivania rettangolare dimensioni cm. **L180x80X75H**, regolabile in altezza con dattilo appeso di 100x60x65/130h realizzata con pannelli lignei ad alta densità, classe E1 (variabilità dimensionale ammessa +/- 5%).

Struttura: montanti metallici verniciati a polveri epossidiche. Base elevabile elettricamente dotata di motore elettrico indipendente comandato da pulsante Up e Down.

La scrivania deve essere predisposta per ospitare possibili futuri accessori (non richiesti al momento in dotazione) da posizionare sopra e/o sotto il piano di lavoro da agganciare alla trave sottopiano.

Sopra il piano di lavoro deve essere consentito l'aggancio frontale e/o laterale di schermi fonoassorbenti e dotati di un profilo scanalato metallico superiore per la sospensione di accessori quali vaschette portacarte.

Sotto il piano di lavoro deve essere consentito il passaggio e l'alloggiamento dei cavi.

Le scrivanie devono essere dotate di piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

#### **8.1.2 - CASSETTIERA**

Cassettiera con corpo, frontali e cassetti in pannelli lignei in analogia con il piano di lavoro della scrivania, su ruote piroettanti sistema antiribaltamento.

La cassetiera deve avere 3 cassetti con corpo interno metallico e guide metalliche con cuscinetti di rotolamento in plastica. Il primo cassetto deve essere dotato di un contenitore

estraibile porta cancelleria. Chiusura centralizzata con chiave cifrata e pieghevole. Dimensioni **40x57xH58** cm.

#### **8.1.3 - ARMADIO CONTENITORE CON ANTE**

Armadi alti con ante a battenti ciechi, dimensioni: cm. **L95x45x200H**.  
Struttura e ante in pannello ligneo ad alta densità. Ante coordinate alla finitura del piano scrivania, complete di serratura con chiave cifrata e pieghevole.  
Attrezzatura interna: 5 ripiani in nobilitato spessore minimo 20 mm. regolabili in altezza.  
Gli armadi devono essere inoltre dotati di piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

#### **8.1.4 - ARMADIO CONTENITORE CON VANO A GIORNO E ANTE**

Armadio alto con vano a giorno, dimensioni: cm. **L45x45x200H**.  
Struttura in pannello ligneo ad alta densità. Vano inferiore: chiuso da anta a battente in pannello ligneo ad alta densità coordinato alla finitura del piano scrivania con all'interno 1 ripiano mobile in nobilitato spessore minimo 20 mm. Anta provvista di serratura con chiave cifrata e pieghevole. Vano superiore: a giorno con 2 ripiani mobili in nobilitato spessore minimo 20 mm regolabile in altezza. Gli armadi devono essere inoltre dotati di piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

#### **8.1.5 - POLTRONA RETRO-SCRIVANIA**

Poltrona ergonomica con schienale alto in rete traspirante con supporto lombare regolabile, braccioli 3D, basamento in materiale plastico nero a 5 razze su ruote gommate auto frenanti con doppio battistrada.  
Sedile e schienale regolabili in altezza mediante meccanismo synchron con possibilità di regolare la tensione dell'oscillazione tramite un comando posto sotto il sedile. Sedile in multistrato curvato, imbottito in poliuretano espanso indeformabile, rivestito in tessuto omologato classe 1M e munito di traslatore e schienale in rete.

### **Articolo 8.2 - Sale seminario/Conferenza**

#### **8.2.1 - TAVOLI PER CONFERENZA**

I tavoli dovranno essere maneggevoli, velocemente smontabili, forniti di piano ribaltabile con pannelli coprigambe e con ruote per facilitare la movimentazione.

##### **— TIPOLOGIA TAVOLI**

- ✓ **8.2.1.1** - Tavoli pieghevoli con piano in melaminico bianco con bordi antiurto e basamento composto da una struttura in metallo verniciato con polveri epossidiche o cromato – ruote piroettanti due con freno di bloccaggio e pannello coprigambe.  
Dimensioni. **L140x60x74H** cm.
- ✓ **8.2.1.2** - Tavoli pieghevoli con piano in melaminico bianco con bordi antiurto e basamento composto da una struttura in metallo verniciato con polveri epossidiche o cromato – ruote piroettanti due con freno di bloccaggio e pannello coprigambe.  
Dimensioni. **L160x70x74H** cm.
- ✓ **8.2.1.3** - Tavoli pieghevoli con piano in melaminico bianco con bordi antiurto e basamento composto da una struttura in metallo verniciato con polveri epossidiche o cromato – ruote piroettanti due con freno di bloccaggio e pannello coprigambe.  
Dimensioni. **L200x70x74H** cm.

#### **8.2.2 – SEDUTA INTERLOCUTORI**

- ✓ **8.2.2.1** - Seduta fissa impilabile, struttura 4 gambe in tubolare d'acciaio cromato o verniciato a polveri epossidiche color alluminio, scocca in polipropilene monocolor, sedile imbottito e rivestito in ecopelle certificata classe 1M.
- ✓ **8.2.2.2** - Seduta fissa impilabile, struttura 4 gambe in tubolare d'acciaio cromato o verniciato a polveri epossidiche color alluminio, scocca in polipropilene monocolor, sedile imbottito e rivestito in ecopelle certificata classe 1M corredata di tavoletta destra/sinistra di almeno **25x35** cm per permettere l'utilizzo con Laptop.

### **Articolo 8.3 Altri arredi**

**8.3.1 - POLTRONCINA** da ufficio imbottita e rivestita in ecopelle. Dimensioni **70x62xH78** cm.

**8.3.2 - TAVOLINO BASSO QUADRATO** in legno per angoli relax. Dimensioni **55x55xH45** cm.

**8.3.3 - DIVANETTO 2 POSTI** rivestito in ecopelle. Dimensioni **141x73xH82** cm.

**8.3.4 - PICCOLO TAVOLO RIUNIONE ROTONDO** in metallo con basamento a piantana centrale. Dimensioni **130x74H** cm.

**8.3.5 - CONTENITORE A 6 VANI** armadio basso sovrapponibile con due ante a battente cieche e datare ciascuna di chiave cifrata, preferibilmente pieghevole. Dimensioni cm **L90x80xH80**. Struttura ante e top in pannello ligneo ad alta densità. Attrezzatura interna: 1 ripiano in nobilitato spessore minimo 20 mm. regolabili in altezza. Gli armadi devono essere inoltre dotati di piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

**8.3.6 - LOCKERS/BOX CORRISPONDENZA** contenitore a 6 vani con serratura a combinazione cifrata ed ante fessurate per l'inserimento della corrispondenza, completo di top superiore. Dimensioni **90x45x120H** cm.

**8.3.7 - APPENDIABITI** a piantana in acciaio verniciato, accessoriato di porta ombrelli asportabile con minimo 4 ganci.

**8.3.8 - LAMPADA DA TAVOLO** a LED potenza 6w con struttura in alluminio/acciaio.

### **9. Specifiche tecniche del Lotto 2: Fornitura di Arredi per esterno**

L'elenco descrittivo sottostante contiene le caratteristiche minime, dimensionali e qualitative degli arredi e complementi destinati alle aree esterne.

**9.1 - TAVOLO DA ESTERNO RETTANGOLARE 140x80xH75** cm impilabile e smontabile con struttura autolivellante (per utilizzo su pavimenti irregolari) in acciaio zincato e verniciato.

**9.2 - TAVOLO DA ESTERNO QUADRATO 70x70xH75** cm impilabile e smontabile con struttura autolivellante (per utilizzo su pavimenti irregolari) in acciaio zincato e verniciato.

**9.3 - SEDUTA DA ESTERNO** monoscocca, impilabile e realizzata in tecnopolimero rinforzato. Dimensioni **48x56xH47/88** cm.

**9.4 - OMBRELLONE 300X400 CM.** da esterno ruotabile di 360° con palo quadrato in legno cm. 7,6X7,6 e palo orizzontale in alluminio verniciato color grafite. Copertura in tessuto acrilico idrorepellente ed antimacchia color ecrù e stecche intercambiabili una ad una.

**9.5 - SISTEMA OMBREGGIANTE MODULARE** senza ingombro centrale per utilizzo in grandi spazi esterni. Struttura in alluminio con copertura in tessuto acrilico idrorepellente ed antimacchia o microforato, richiudibile sia con sistema manuale che elettrico ed inclinabile per consentire

una maggiore ombra durante l'arco della giornata.  
Dimensioni **L488xP300** cm.

**9.6 - SISTEMA OMBREGGIANTE CON TENDE RIMOVIBILI** da posizionare sulla loggia sud della Badia Fiesolana come meglio descritto nell'Allegato II D Lotto 2 – Elaborato progettuale per l'installazione di sistemi ombreggianti nelle aree esterne della Badia Fiesolana.

**9.7 - TENDA A CADUTA** con braccetti laterali lineari in metallo verniciato opaco colore corten scuto. Tessuto acrilico Tempotest idrorepellente e antimacchia colore 15-14. Per maggiori dettagli vedere elaborati di progetto inclusi nell'Allegato II D Lotto 2 – Elaborato progettuale per l'installazione di sistemi ombreggianti nelle aree esterne della Badia Fiesolana.

**9.8 - PANCHINE** da esterno realizzate in acciaio verniciato. Dimensioni **168x59xH45/81** cm.

**9.9 - TAVOLINI BASSI** da esterno in acciaio verniciato. Dimensioni **45x45xH42** cm.

#### **Articolo 10. Servizio di consegna e montaggio (Lotto 1 e Lotto 2)**

Il servizio di consegna e montaggio è compreso nel costo della fornitura e si intende comprensivo di ogni onere relativo a: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna “al piano”, montaggio e posa in opera, pulizia, allontanamento e trasporto alla pubblica discarica dei materiali di risulta e degli imballaggi secondo le leggi vigenti ed i regolamenti del Comune di Firenze.

La fornitura comprende anche l'onere della creazione di fori, tagli e modifiche sulle parti di mobilia che coprano o intralcino l'uso di prese e interruttori, oppure per necessità di passaggio di cavi o altre canalizzazioni; sono compresi tutti gli oneri e magisteri per realizzare queste lavorazioni con idonei strumenti da effettuarsi in loco.

#### **Articolo 11. Verifica di conformità (Lotto 1 e Lotto 2)**

Al termine della posa in opera, il referente dell'Istituto, verifica anche in contraddittorio con l'appaltatore che non vi siano difetti ed irregolarità nel montaggio, che non siano stati arrecati danni agli immobili e che siano state effettuate le relative pulizie finali.

Se la fornitura, a giudizio insindacabile dell'IUE, dovesse risultare in tutto o in parte di qualità inferiore, con caratteristiche diverse da quelle indicate dai documenti di gara e nell'offerta dell'appaltatore se migliorativa, quest'ultimo sarà tenuto a ritirarla a sue spese ed a fornire il materiale della qualità e tipologia stabilita.

#### **Articolo 12. Garanzia e servizio post-vendita (Lotto 1 e Lotto 2)**

Il contraente dovrà garantire il perfetto funzionamento degli arredi e prestare garanzia su tutti i prodotti forniti. Inoltre, per l'intera durata del contratto quadro ha l'obbligo di intervenire, a proprie spese, entro 72 ore dalla segnalazione da parte dell'IUE, per eliminare difetti e malfunzionamenti degli arredi non imputabili a manomissioni, atti vandalici e uso improprio dell'utenza, pena l'applicazione delle penali contrattuali di cui all'Articolo 16.

### **CAPITOLO III – VALUTAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La valutazione delle *offerte* conformi alle condizioni di presentazione verrà condotta sulla base dei seguenti criteri:

- verifica che l'*offerente* abbia accesso all'appalto (si rimanda all'Articolo 4);

- verifica della conformità amministrativa (se l'offerta è redatta in una delle lingue ufficiali dell'UE e firmata da uno o più rappresentanti legali debitamente autorizzati dell'*offerente*);
- verifica che gli *offerenti* non si trovino in una situazione di esclusione, in base ai criteri di esclusione;
- selezione degli *offerenti* in base ai criteri di selezione;
- verifica della conformità ai requisiti minimi del *capitolato speciale d'appalto*;
- valutazione delle offerte in base ai criteri di aggiudicazione.

L'IUE valuterà tali criteri nell'ordine che considera più appropriato. Se un *offerente* non supera la valutazione rispetto a uno o più criteri, la sua *offerta* sarà rigettata e non sarà valutata nemmeno rispetto alle altre categorie di criteri. L'*offerente* sarà informato del motivo del rigetto senza ricevere riscontri sul contenuto dell'*offerta* che non è stato oggetto di valutazione. L'appalto può essere aggiudicato soltanto all'*offerente* o agli *offerenti* che superano la valutazione rispetto alla totalità dei criteri.

La valutazione si baserà sulle informazioni e sui documenti giustificativi contenuti nelle *offerte* e, se del caso, su ulteriori informazioni e documenti giustificativi forniti su richiesta dell'IUE nel corso della procedura. Qualora qualsivoglia dichiarazione resa o informazione fornita risulti falsa, l'IUE può comminare sanzioni amministrative (esclusione o sanzioni pecuniarie) al soggetto che fornisce le false dichiarazioni/informazioni.

Ai fini della valutazione relativa ai criteri di esclusione e di selezione, l'IUE può anche fare riferimento a informazioni pubblicamente disponibili, in particolare a documenti giustificativi cui può accedere gratuitamente in una banca dati nazionale.

### **Articolo 13. Criteri di esclusione**

L'*offerente* non deve trovarsi in una delle situazioni di esclusione elencate qui sotto:

- a. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo, cessazione d'attività o in ogni altra situazione analoga risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e regolamenti nazionali, né è in corso a suo carico un procedimento di tal genere;
- b. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per un reato che riguardi la loro moralità professionale;
- c. di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali e con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione del paese in cui è stabilita la società o di quello in cui deve essere eseguito l'appalto, e che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o decisione amministrativa vincolante che accerti la violazione dei suddetti obblighi;
- d. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per frode, corruzione, coinvolgimento in organizzazioni criminali, attività di riciclaggio di denaro sporco, reati di matrice terroristica, sfruttamento di lavoro minorile o qualsiasi coinvolgimento in attività legate al traffico di esseri umani o in qualsiasi altra attività illecita che leda in qualche modo gli interessi finanziari dell'IUE;

- e. di non aver commesso una grave violazione degli obblighi derivanti da un contratto finanziato dall'IUE o di esser stato dichiarato responsabile di una grave irregolarità accertata con sentenza passata in giudicato o decisione amministrativa vincolante;
- f. di non essere stato oggetto di sanzioni amministrative per essersi reso colpevole di una grave violazione degli obblighi professionali o per aver commesso errori sostanziali o irregolarità o frodi o per essere stato dichiarato responsabile di una grave violazione degli obblighi derivanti da contratti coperti dal bilancio dell'IUE ai sensi dell'Art. 41 della Decisione del Presidente IUE n.76/2023 del 20 dicembre 2023 (Regolamento IUE sugli Appalti Pubblici).

In aggiunta a quanto sopra indicato, l'appalto non può essere aggiudicato a un *offerente* che, durante la procedura di appalto, risulta essere in maniera comprovata:

- g. in una situazione di conflitto di interessi in relazione al presente *contratto* d'appalto che non può essere effettivamente risolta attraverso delle modalità meno invasive;
- h. colpevole di aver fornito deliberatamente informazioni fuorvianti rispetto a quelle richieste dall'IUE come condizione per partecipare alla presente procedura di appalto o non abbia fornito tali informazioni.

#### **Prove richieste:**

L'*offerente* deve certificare di non trovarsi in una delle predette situazioni di esclusione fornendo insieme all'offerta una Dichiarazione sull'onore debitamente firmata e datata utilizzando l'Allegato II A. In caso di consorzio/*offerta congiunta*, tale Dichiarazione sull'onore dovrà essere presentata da ciascun membro del consorzio/raggruppamento temporaneo di imprese.

In aggiunta, l'*offerente* che si aggiudicherà l'appalto dovrà fornire, entro 15 giorni successivi alla notifica di aggiudicazione e prima della firma del *contratto*, le seguenti prove documentali al fine di comprovare quanto affermato nella suddetta Dichiarazione sull'onore:

- per le situazioni descritte ai punti (a), (b), (d) ed (e), è richiesto: la presentazione di un recente estratto dal casellario giudiziale del rappresentante legale dell'*operatore economico* che ha presentato l'*offerta* o, nel caso in cui ciò non sia possibile, di un recente documento equipollente rilasciato dall'autorità giudiziaria o amministrativa del paese di origine o di provenienza che dimostri che tali requisiti sono soddisfatti;
- per la situazione prevista al suddetto punto (c), sono richiesti: i certificati o lettere rilasciati dalle autorità competenti dello Stato interessato. Questi documenti devono fornire prova dell'adempimento agli obblighi relativi al pagamento degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e dei contributi previdenziali e assistenziali per cui l'*offerente* è responsabile, incluso, ad esempio, IVA, imposta sul reddito (solo nel caso di persone fisiche), imposta sul reddito delle società (solo nel caso di persone giuridiche) e contributi previdenziali.

Per ognuna delle situazioni (a), (b), (d) ed (e), nel caso in cui qualcuno dei documenti elencati nel paragrafo sopra indicato non sono rilasciati nei paesi di riferimento, possono essere sostituiti da una dichiarazione giurata o, se ciò non fosse possibile, da una dichiarazione solenne fatta dalla parte interessata di fronte a un'autorità giudiziaria o amministrativa, un notaio o ad altra autorità riconosciuta come competente nel suo paese di origine o provenienza.

L'IUE si riserva il diritto di verificare le informazioni e richiedere eventuale documentazione aggiuntiva prima della firma del *contratto*.

Nel caso in cui l'*offerente* che si è aggiudicato l'appalto non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra, non presenta tutta la documentazione richiesta o non fornisca prova del possesso dei requisiti auto-dichiarati in sede di gara, ovvero tale prova non sia ritenuta

conforme alle dichiarazioni presentate in sede di *offerta*, l'*IUE* si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto all'*offerente* che segue in graduatoria, ovvero di indire una nuova procedura di appalto.

#### **Articolo 14. Criteri di selezione**

##### **Requisiti generali:**

L'*offerente* deve possedere i seguenti requisiti minimi per svolgere il *contratto*:

- a) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione, e applicare le norme contrattuali di settore come previste dai relativi contratti collettivi nazionali di lavoro;
- b) essere conforme alla corrente regolamentazione in materia di diritto del lavoro;
- c) essere conforme alla corrente regolamentazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- d) essere conforme alla corrente regolamentazione in materia di protezione ambientale;

##### **Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- e) avere una stabile posizione finanziaria (redditività finanziaria) → essere in possesso di almeno 1 (una) referenza bancaria rilasciata da primari istituti bancari o intermediari iscritti in regolari albi in data successiva all'invio della presente lettera d'invito, dalla quale risulti che l'*offerente* ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto;
- f) presentare un'autodichiarazione in cui l'*offerente* indichi il volume di affari annuale da lui generato negli ultimi 3 (tre) anni (2021-2022-2023) e che attesti che per il tipo di forniture previste dal Lotto 1 abbia raggiunto un giro d'affari annuale non inferiore a € 140.000,00 (centoquarantamila/00) e che per il tipo di forniture previste dal Lotto 2 abbia raggiunto un giro d'affari annuale non inferiore a € 70.000,00 (settantamila/00);
- g) avere una copertura assicurativa contro i rischi professionali;

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

- h) essere autorizzato a svolgere il servizio oggetto del *contratto* di appalto nel rispetto della normativa nazionale, come comprovato dall'iscrizione a un apposito registro delle imprese o ad altro registro professionale (es. albo, ecc.) o da certificazione o da appartenenza a una specifica organizzazione o dal numero di partita iva;
- i) presentare la lista delle principali forniture simili a quelle oggetto di gara effettuate dall'*offerente* negli ultimi 3 (tre) anni (2021-2022-2023) indicando gli importi, il periodo di riferimento specificando se si tratta di destinatari pubblici o privati;

- ❖ **Prove da presentare all'interno dell'*offerta* da includere nella Busta n.1 – Documenti Amministrativi (si rimanda, per maggiori dettagli sulla procedura da seguire per la presentazione delle offerte, al punto 3 della lettera d'invito):**
- Dichiarazione sull'onore debitamente firmata e datata utilizzando l'Allegato II A;
  - una referenza bancaria;
  - un'autodichiarazione in cui l'*offerente* indichi il volume di affari annuale da lui generato negli ultimi 3 (tre) anni (2021-2022-2023) e che attesti che per il tipo di forniture previste dal Lotto 1 abbia raggiunto un giro d'affari annuale non inferiore a € 140.000,00 (centoquarantamila/00) e che per il tipo di forniture

previste dal Lotto 2 abbia raggiunto un giro d'affari annuale non inferiore a € 70.000,00 (settantamila/00);

- prova dell'iscrizione dell'*offerente* a un registro delle imprese o a un registro professionale (es albo, ecc.) e numero di partita iva;
- lista delle principali forniture simili a quelle oggetto di gara effettuate dall'*offerente* negli ultimi 3 (tre) anni (2021-2022-2023) indicando gli importi, il periodo di riferimento e specificando se si tratta di destinatari pubblici o privati;

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (offerta congiunta) e/o consorzio, tutti i suddetti requisiti, dalla lettera (a) alla lettera (i), devono essere posseduti da ciascun operatore economico costituente il raggruppamento e/o consorzio.

L'IUE si riserva il diritto di effettuare controlli a campione al fine di verificare l'accuratezza delle dichiarazioni fornite dagli *offerenti*.

Gli *offerenti* che non sono conformi con i requisiti minimi richiesti saranno eliminati.

### **Articolo 15. Criteri di aggiudicazione**

Solo le *offerte* presentate dagli *offerenti* che soddisfano i requisiti stabiliti dai criteri di esclusione e di selezione saranno valutate in termini di qualità e prezzo. Il *contratto* sarà aggiudicato applicando il criterio dell'**“offerta economicamente più vantaggiosa”**, a seguito della valutazione del miglior rapporto qualità/prezzo da parte del competente comitato di valutazione che assegnerà ad ogni *offerta* un punteggio massimo di 100 punti, tenuto conto dei seguenti parametri:

<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	
Valutazione tecnico-qualitativa	60/100
Valutazione economica (prezzo)	40/100

Il punteggio totale dell'*offerta* sarà la somma del punteggio tecnico e finanziario assegnato.

L'*offerente* che ottiene il punteggio complessivo più alto si sarà aggiudicato l'appalto.

#### **A – Attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di aggiudicazione tecnico-qualitativi per Lotto 1 e Lotto 2**

A ogni criterio saranno attribuiti dei punteggi, la cui somma massima è uguale a 60 punti che saranno assegnati dal competente comitato di valutazione come segue:

- per i criteri A1 (Tabella I Lotto 1) e B1 (Tabella I Lotto 2), il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito moltiplicandolo per il coefficiente di qualità compreso tra 0 e 1, come indicato nella successiva Tabella II;
- per i criteri A2 (Tabella I Lotto 1) e B2 (Tabella I Lotto 2), i punteggi indicati in corrispondenza dei rispettivi sottocriteri saranno assegnati sulla base della prova del loro possesso da parte di ciascun *offerente*, che, a tal fine, dovrà fornire copia di tali certificazioni nella propria offerta tecnica. In mancanza di prova, sarà assegnato un punteggio pari a zero;
- per i criteri A3 (Tabella I Lotto 1) e B3 (Tabella I Lotto 2), il punteggio massimo di 10 punti sarà attribuito sulla base della formula riportata nelle successive tabelle: Tabella I Lotto 1 e Tabella I Lotto 2.

L'*offerente* presenterà la propria *offerta* tecnica seguendo le indicazioni previste, rispettivamente, dall'Allegato II B Lotto 1 and Allegato II B Lotto 2.

**TABELLA I – Lotto 1**
**Fornitura e posa in opera di arredi “ambientalmente sostenibili” per interno**

	DESCRIZIONE	Punteggio massimo
<b>A1</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE, QUALITATIVE, ESTETICHE E FUNZIONALI DEGLI ARREDI</b>	<b>40</b>
	Il punteggio verrà attribuito valutando la qualità dei materiali, delle finiture e degli accessori, tenendo conto delle certificazioni degli stessi e degli aspetti tecnici innovativi. Verranno valutati inoltre: la maggior gamma di finiture e colori disponibili e la coerenza formale di tutti i componenti ed eventuali migliorie rispetto ai requisiti minimi richiesti.	
<b>A2</b>	<b>SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE</b>	<b>10</b>
	La valutazione avverrà tenendo conto dei seguenti parametri:	
<b>A2.1</b>	<b>Caratteristiche ambientali del prodotto</b>	
<b>A2.1.1</b>	Proposta di <b>prodotti realizzati</b> con l'impiego di <b>materiali riciclati</b> (pannelli truciolari esclusi), come comprovato da attestati e/o certificazioni inerenti forniti.	<b>2</b>
<b>A2.1.2</b>	Possesso di <b>certificazione ambientale</b> che attesti la <b>provenienza</b> da foreste gestite in modo sostenibile <b>del legname impiegato nella realizzazione dei prodotti offerti</b> , come comprovato da attestati e/o certificazioni inerenti forniti (esempio: FSC; PEFC o attestazioni equivalenti).	<b>2</b>
<b>A2.1.3</b>	Proposta di prodotti i cui <b>rivestimenti ed imbottiture</b> siano <b>realizzati utilizzando schiume poliuretaniche ignifughe</b> e che rispettino i criteri dell'etichetta CertiPUR o altra certificazione equivalente posseduta e fornita dall'offerente.	<b>1</b>
<b>A2.1.4</b>	Proposta di utilizzo di <b>imballaggi</b> non contenenti PVC e progettati ai fini della massimizzazione della riusabilità/riciclabilità, come comprovato da attestati e/o certificazioni inerenti forniti.	<b>1</b>
<b>A2.2</b>	<b>Profilo ambientale e sociale dell'impresa</b>	
<b>A2.2.1</b>	<b>Certificazione ISO 14001 o equivalente</b>	<b>1</b>
<b>A2.2.2</b>	<b>Certificazione EMAS o equivalente</b>	<b>2</b>
<b>A2.2.3</b>	<b>Certificazione sociale SA 8000 o AA o equivalente</b>	<b>1</b>
<b>A3</b>	<b>SERVIZIO POST-VENDITA</b>	<b>10</b>
	Per i tempi di intervento di assistenza post-vendita il punteggio verrà assegnato in maniera proporzionale all'offerente che avrà proposto una maggior riduzione rispetto ai tempi indicati all'Articolo 12 del CSA. Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: <b>Punteggio = 10 * (T.max – T.i) / (T.max – T.min)</b> Dove T.max= tempo massimo tra tutte le offerte ammesse T.min= tempo minimo tra tutte le offerte ammesse T.i= tempo di intervento indicato nell'offerta oggetto della valutazione.	

**TABELLA I – Lotto 2**
**Fornitura e posa in opera di arredi “ambientalmente sostenibili” per esterno e sistemi ombreggianti con tende rimovibili e a caduta**

	DESCRIZIONE	Punteggio massimo
<b>B1</b>	<b>CARATTERISTICHE TECNICHE, QUALITATIVE, ESTETICHE E FUNZIONALI DEGLI ARREDI</b>	<b>40</b>
	Il punteggio verrà attribuito valutando la qualità dei materiali, delle finiture e degli accessori, tenendo conto delle certificazioni degli stessi e degli aspetti tecnici innovativi. Verranno valutati inoltre: la maggior gamma di finiture e colori disponibili e la coerenza formale di tutti i componenti ed eventuali migliorie rispetto ai requisiti minimi richiesti.	
<b>B2</b>	<b>SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE</b> La valutazione avverrà tenendo conto dei seguenti parametri:	<b>10</b>
<b>B2.1</b>	<b>Caratteristiche ambientali del prodotto</b>	
<b>B2.1.1</b>	Proposta di <b>prodotti realizzati</b> con l'impiego di <b>materiali riciclati</b> (pannelli truciolari esclusi), come comprovato da attestati e/o certificazioni inerenti forniti.	<b>3</b>
<b>B2.1.2</b>	Proposta di utilizzo di <b>imballaggi</b> non contenenti PVC e progettati ai fini della massimizzazione della riusabilità/riciclabilità, come comprovato da attestati e/o certificazioni inerenti forniti.	<b>3</b>
<b>B2.2</b>	<b>Profilo ambientale e sociale dell'impresa</b>	
<b>B2.2.1</b>	<b>Certificazione ISO 14001 o equivalente</b>	<b>1</b>
<b>B2.2.2</b>	<b>Certificazione EMAS o equivalente</b>	<b>2</b>
<b>B2.2.3</b>	<b>Certificazione sociale SA 8000 o AA o equivalente</b>	<b>1</b>
<b>B3</b>	<b>SERVIZIO POST-VENDITA</b>	<b>10</b>
	Per i tempi di intervento di assistenza post-vendita il punteggio verrà assegnato in maniera proporzionale al concorrente che avrà proposto una maggior riduzione rispetto ai tempi indicati all'Articolo 12 del CSA. Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: <b>Punteggio = 10 * (T.max – T.i) / (T.max – T.min)</b> Dove T.max= tempo massimo tra tutte le offerte ammesse T.min= tempo minimo tra tutte le offerte ammesse T.i= tempo di intervento indicato nell'offerta oggetto della valutazione.	

Il punteggio minimo per l'*offerta* tecnica è 35/60. Le *offerte* che non raggiungano il punteggio minimo stabilito per l'*offerta* tecnica non procederanno alla fase successiva di valutazione dell'*offerta* economica.

In caso di aggiudicazione, l'intera *offerta* tecnica completerà le disposizioni del *capitolato speciale d'appalto* e diverrà parte integrante del *contratto*.

Si precisa che i coefficienti di qualità saranno attribuiti in conformità a quanto indicato nella seguente Tabella II, per i soli criteri A1e B1:

**TABELLA II**

VALUTAZIONE	GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	<i>Offerta</i> tecnica ben strutturata che sviluppa in modo chiaro, preciso e approfondito l'argomento richiesto,	1,00

	apportando valore aggiunto rispetto alle aspettative dell'IUE.	
BUONO	<i>Offerta</i> tecnica adeguata che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti.	0,80
SODDISFACENTE	<i>Offerta</i> ben organizzata e rispondente alle aspettative dell'IUE.	0,60
SUFFICIENTE	<i>Offerta</i> tecnica accettabile ma poco strutturata limitandosi ad applicare quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto.	0,40
MEDIocre	<i>Offerta</i> tecnica mediocre e non sufficientemente sviluppato.	0,20
INSUFFICIENTE	<i>Offerta</i> tecnica carente, generico e inadeguato.	0,00

**B - Attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di aggiudicazione economico-finanziaria per Lotto 1 e Lotto 2**

Il punteggio massimo disponibile per ciascun lotto per il prezzo è 40 punti che saranno assegnati all'*offerta* che propone il miglior prezzo per ciascun lotto, da calcolarsi in base alle formule indicate sotto.

Alle altre *offerte* saranno assegnati dei punteggi (arrotondati alla seconda cifra decimale, se necessario) proporzionali al rapporto tra il prezzo migliore offerto e quello offerto da ciascun *offerente*.

$$P1 = 40 \times \frac{\text{Miglior prezzo totale fornitura offerto per il Lotto 1}}{\text{Prezzo totale fornitura offerto per il Lotto 1}}$$

$$P2 = 40 \times \frac{\text{Miglior prezzo totale fornitura offerto per il Lotto 2}}{\text{Prezzo totale fornitura offerto per il Lotto 2}}$$

P1 = punti assegnati all'*offerta* per il Lotto 1.

P2 = punti assegnati all'*offerta* per il Lotto 2.

Il prezzo considerato ai fini della valutazione sarà il prezzo totale proposto nell'*offerta* in riferimento a tutti i requisiti stabiliti in questo *capitolato speciale d'appalto*.

L'*offerente* presenterà la propria *offerta* economica utilizzando l'Allegato II C Lotto 1 e l'Allegato II C Lotto 2.

## CAPITOLO IV – DISPOSIZIONI FINALI

### Articolo 16. Meccanismo di penalità e sanzioni

Salvo diverse sanzioni previste da disposizioni normative, l'IUE, a tutela di quanto disposto nel presente CSA, si riserva di applicare le penali previste dal presente Articolo.

Si precisa che l'elenco di inadempienze riportato di seguito non è da ritenersi esaustivo e l'Istituto si riserva il diritto di eccepire eventuali altri comportamenti che possano alterare e/o interrompere la regolare erogazione delle forniture:

- il mancato rispetto dei tempi di consegna stabiliti nel buono d'ordine comportano una penale di €200,00 per ogni giorno di ritardo;
- in caso in cui l'appaltatore, a seguito di chiamata per riparazione o sostituzione in garanzia, non intervenga e/o ripari e/o sostituisca i componenti entro le 72 ore lavorative dalla chiamata, si applicherà una penale di €100,00 per ogni giorno di ritardo.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di contestazione inviata dall'IUE.

In caso di assenza o di non accoglimento delle controdeduzioni, l'IUE procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

### **Articolo 17. Requisiti per la firma del contratto**

L'aggiudicatario, entro la data che sarà comunicata dall'IUE, deve presentare i seguenti documenti prima della firma del contratto:

- una copia del casellario giudiziale integrale del rappresentante legale dell'aggiudicatario;
- prova di quanto autodichiarato in sede di offerta.

Si prega di tenere conto che nel caso in cui l'aggiudicatario non presenti la documentazione sopra richiesta entro i tempi previsti o, previa verifica, non sia ritenuto conforme alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, l'IUE si riserva il diritto di dichiararla decaduta e di aggiudicare il contratto all'offerente che segue in graduatoria, o di lanciare una nuova gara d'appalto.

### **Articolo 18. Gestione del contratto**

Per l'IUE, il Servizio Patrimonio e Logistica (REFS) è responsabile per la gestione del presente *contratto*.

### **Articolo 19. Lista dei documenti della procedura di appalto**

I documenti della presente procedura di appalto sono composti dalla bozza di contratto, la lettera di invito, questo *capitolato speciale di appalto* (Allegato I) e l'*offerta* del contraente (Allegato II), che include i seguenti allegati:

- Allegato II A – Dichiarazione sull'onore;
- Allegato II B – *Offerta* tecnica Lotto 1;
- Allegato II B – *Offerta* tecnica Lotto 2;
- Allegato II C – *Offerta* economica Lotto 1;
- Allegato II C – *Offerta* economica Lotto 2;
- Allegato II D Lotto 2 – Elaborato progettuale per l'installazione di sistemi ombreggianti nelle aree esterne della Badia Fiesolana.