

**Decisione del Presidente dell'Istituto Universitario Europeo (di seguito "IUE") n. XXX del XXX/2024 recante il regolamento di gestione dei servizi *crèche* e *garderie* dell'IUE (di seguito denominati "IUE *crèche*" e "IUE *garderie*")**

## **Premessa**

Il presente regolamento disciplina i criteri di accesso e gli aspetti principali del funzionamento e della gestione amministrativa del servizio educativo per la prima infanzia IUE *crèche* e del servizio ricreativo di custodia occasionale IUE *garderie*.

Il regolamento è suddiviso nelle seguenti sezioni:

- I. Servizio educativo per la prima infanzia "IUE *crèche*"
- II. Servizio ricreativo di custodia occasionale "IUE *garderie*"
- III. Disposizioni finali

La gestione dei servizi IUE *crèche* e IUE *garderie* oggetto del presente regolamento sarà affidata in concessione con gara pubblica a soggetti operanti nel settore e di comprovata esperienza.

Gli obiettivi, le caratteristiche e gli standard qualitativi offerti sono illustrati all'interno della carta dei servizi curata dal gestore del servizio e pubblicata sul sito dell'IUE.

## **I. Servizio educativo per la prima infanzia "IUE *crèche*"**

### **1. Finalità e oggetto**

La IUE *crèche* è un servizio educativo e sociale che l'IUE rivolge in via prioritaria ai figli dei membri della propria comunità, al fine di rispondere ai bisogni di conciliazione vita-lavoro con l'affidamento quotidiano e continuativo dei bambini di età compresa tra i 4 e i 36 mesi a educatori qualificati.

### **2. Destinatari del servizio**

2.1 L'iscrizione e la frequenza al servizio IUE *crèche* è riservata in via prioritaria ai figli dei membri dell'IUE così individuati:

- a) membri del personale statuario dell'IUE come definiti dallo *Statuto applicabile agli agenti permanenti e regime applicabile agli altri agenti dell'Istituto* e dal *Regime del personale insegnante dell'Istituto*;
- b) tirocinanti, borsisti, ricercatori e studenti di master.

2.2 In caso di posti residui l'iscrizione al servizio IUE *crèche* potrà essere estesa alle seguenti categorie di soggetti:

- a) figli di ricercatori dell'IUE in attesa di discutere la tesi finale di dottorato;
- b) nipoti, fino al secondo grado di parentela, dei membri dell'IUE di cui al punto 2.1 del presente paragrafo;
- c) figli di personale dipendente di società appaltatrici che prestano servizio in loco presso l'IUE con assegnazione di durata di almeno 1 anno continuativo e figli di collaboratori occasionali titolari di un contratto di collaborazione o libero professionale con l'IUE di durata di almeno un anno.

2.3 Le categorie di destinatari del servizio IUE *crèche* possono iscriversi i bambini di età compresa fra i 4 mesi e i 3 anni. Ai bambini iscritti e ammessi alla frequenza, che compiano il terzo anno di età nel corso dell'anno educativo, è garantita la possibilità di proseguirla per l'intera durata del calendario annuale di funzionamento.

### **3. Iscrizioni e criteri di ammissione**

3.1 L'IUE è responsabile della raccolta, gestione, verifica delle domande di iscrizione e delle ammissioni al servizio IUE *crèche* per ciascun anno educativo.

La domanda di iscrizione dovrà essere presentata al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE, unitamente alla documentazione richiesta.

3.2 L'ammissione all'IUE *crèche* è garantita in via prioritaria ai figli dei membri IUE, così come individuati al punto 2.1, sezione I, del presente regolamento.

Se le domande di iscrizione sono superiori ai posti disponibili, il Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE provvede a formare una graduatoria di ammissione basata sui seguenti criteri di priorità:

- a) bambini in situazione di disabilità,
- b) fascia di reddito, secondo un ordine crescente (dalla minore alla maggiore sulla base della tabella di cui al punto 1 dell'Allegato del presente regolamento),
- c) Figli di ricercatori

d) bambini che abbiano già un fratello iscritto all'IUE *crèche*.

È in ogni caso garantita la precedenza nell'iscrizione ai bambini che abbiano già frequentato l'anno educativo precedente.

Ai bambini in lista d'attesa viene assegnato l'eventuale posto che si rende disponibile.

3.3 In caso di posti residui, saranno ammessi alla frequenza i bambini delle categorie di soggetti individuate al punto 2.2, sezione I, del regolamento.

3.4 Al bambino ammesso alla frequenza è garantita la possibilità di proseguirla per l'intera durata del calendario annuale di funzionamento.

#### **4. Costi per il servizio**

4.1 Il servizio IUE *crèche* comporta il pagamento di una quota di frequenza. Le relative quote sono stabilite dall'IUE e specificate nell'Allegato del presente regolamento. Il pagamento dovrà essere effettuato direttamente al gestore, nel rispetto delle scadenze e delle modalità stabilite da quest'ultimo. Al concessionario verrà, tuttavia, corrisposto per ogni bambino che fruisca dei suddetti servizi l'importo indicato in sede di offerta economica per ciascuno di essi, a prescindere dalle fasce di reddito stabilite dall'IUE: L'importo mancante dovuto al concessionario sulla base della propria offerta economica verrà infatti corrisposto dall'IUE tramite bonifico bancario previa ricezione di apposita fattura emessa dal concessionario stesso.

La retta di frequenza non include la quota pasti, la quale sarà calcolata separatamente e sulla base dei pasti effettivamente consumati. Data la previsione di tariffe scontate anche per la quota pasti, la fattura del corrispettivo dovuto al concessionario da IUE ad integrazione delle quote pagate dagli utenti (vedi par. 4.1) dovrà includere anche questa voce.

4.2 La determinazione di eventuali quote aggiuntive (e.g., iscrizione, assicurazione) è a carico del gestore del servizio.

#### **5. Ritiro**

In caso di ritiro del figlio dall'IUE *crèche* nel corso dell'anno educativo, il genitore/tutore dovrà darne comunicazione scritta al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE con un preavviso di almeno 30 giorni.

## 6. Calendario di funzionamento e orari

6.1 Il servizio IUE *crèche* è aperto dal lunedì al venerdì, dal primo giorno utile di agosto all'ultimo giorno utile di luglio. Il calendario annuale di funzionamento, comprensivo delle chiusure ufficiali dell'IUE, verrà consegnato ai genitori/tutori al momento dell'apertura delle richieste di iscrizione.

Il servizio IUE *crèche* osserva l'orario giornaliero di funzionamento previsto dalle 8:15 alle 18:00. Sono inoltre stabilite le seguenti modalità di frequenza:

- a) servizio mattutino dalle 8:15 alle 13:00,
- b) servizio giornaliero a tempo pieno dalle 8:15 alle 18:00.

La scelta della modalità di frequenza potrà essere esercitata dal genitore/tutore nella richiesta di iscrizione. Tale scelta potrà essere modificata solo una volta durante l'anno educativo e solo all'inizio del mese con comunicazione scritta al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE.

6.2 I bambini dovranno essere accompagnati e ritirati da chi esercita la potestà genitoriale o da adulto preventivamente autorizzato e pertanto munito di apposita delega. L'autorizzazione all'accompagnamento/ritiro del bambino da parte di soggetto terzo sarà garantita soltanto a seguito della trasmissione da parte del genitore/tutore della relativa delega al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE.

## 7. Disposizioni sanitarie

Per le norme sanitarie si rimanda a quanto previsto nella carta dei servizi.

### II. Servizio ricreativo "IUE *garderie*"

#### 1. Finalità e oggetto

1.1 La IUE *garderie* è un servizio ricreativo di custodia occasionale offerto dall'IUE per rispondere ad esigenze estemporanee di conciliazione vita-lavoro. Possono fruire del servizio di custodia occasionale IUE *garderie*:

- a) i destinatari del servizio IUE *crèche* di cui al punto 2, sezione I, del presente regolamento, e
- b) i partecipanti agli eventi organizzati presso le sedi dell'IUE.

1.2 Il servizio IUE *garderie* può ospitare bambini che abbiano compiuto almeno il 3° anno di età.

## **2. Modalità di fruizione del servizio: iscrizioni e ammissioni**

2.1 Al fine di utilizzare i posti riservati al servizio IUE *garderie*, il genitore/tutore dovrà compilare una scheda di iscrizione da presentare al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE contestualmente alla richiesta di fruizione del servizio.

2.2 I destinatari del servizio IUE *crèche*, di cui al punto 2, sezione I, del presente regolamento, possono esercitare l'opzione di utilizzo del servizio IUE *garderie*, in caso di necessità durante il corso dell'anno educativo, dandone apposita comunicazione al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE.

I partecipanti agli eventi presso le sedi IUE potranno richiedere l'utilizzo dell' IUE *garderie* inviando una email al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE.

2.3 In ciascun caso, l'ammissione all'IUE *garderie* avverrà sulla base delle richieste e delle disponibilità giornaliere.

## **3. Costi per il servizio**

3.1 Il servizio IUE *garderie* comporta il pagamento di una tariffa di frequenza stabilita dall'IUE e specificata nell'Allegato del presente regolamento. Tale quota è stabilita in termini di *per diem* e dovrà essere corrisposta sulla base dei giorni di frequenza effettivi e direttamente al gestore.

3.2 La determinazione di eventuali quote aggiuntive (e.g., iscrizione, assicurazione) è a carico del gestore del servizio.

## **4. Calendario di funzionamento e orari**

Il servizio IUE *garderie* dovrà essere aperto dal lunedì al venerdì, dal primo giorno utile di agosto all'ultimo giorno utile di luglio con orario giornaliero di funzionamento dalle 8:15 alle 18:00.

## **III. Disposizioni finali**

### **1. Trattamento dati personali**

Il trattamento di dati personali ai fini dell'erogazione e della gestione dei servizi oggetto del presente regolamento deve rispettare il regolamento interno dell'IUE in materia (i.e.,

Decisione del Presidente n. 10/2019), nonché il Regolamento generale per la protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR) e la relativa normativa italiana.

## 2. Segnalazioni

I destinatari dei servizi IUE *crèche* e IUE *garderie* possono rivolgersi al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE o direttamente al gestore, per segnalare eventuali disservizi o non conformità nell'applicazione del presente regolamento.

## 3. Entrata in vigore del regolamento

Il presente regolamento entra in vigore alla data della sua adozione.

### Allegato - Tariffario per l'utilizzo dei servizi IUE *crèche* e IUE *garderie*

#### 1. Per il servizio IUE *crèche* si applicano le seguenti condizioni e tariffe:

Le quote mensili a carico degli utenti sono stabilite sulla base delle fasce di reddito determinate dall'IUE e della modalità di frequenza scelta dal destinatario del servizio.

Pertanto, ai fini della determinazione della fascia di reddito di appartenenza, l'utente dovrà trasmettere al Servizio Patrimonio e Logistica dell'IUE, contestualmente alla domanda di iscrizione, un' autocertificazione del reddito complessivo del nucleo familiare fiscale.

A tale riguardo, l'IUE si riserva il diritto di effettuare controlli *ex post* delle autocertificazioni presentate in fase di richiesta di iscrizione dalle diverse categorie di destinatari del servizio IUE *crèche*.

Il criterio delle fasce di reddito non si applica per i destinatari del servizio di cui al punto 2.2, lett. b)&c), sezione I del regolamento. In tali casi verrà applicata la tariffa corrispondente alla fascia di reddito più alta.

Le tariffe di frequenza sono stabilite come segue:

	Fascia di reddito					
	Fino a XXX		Tra XXX e XXX		Sopra XXX	
Tariffa mensile	tempo pieno:	tempo corto:	tempo pieno:	tempo corto:	tempo pieno:	tempo corto:

	In ciascun caso, la tariffa mensile è ridotta del 30% in caso di iscrizione di più figli.					

2. Per il servizio ricreativo di custodia occasionale IUE *garderie* è stabilita la seguente tariffa:

La quota è determinata in termini di *per diem* ed è fissata in xx euro, da corrispondere sulla base dei giorni di frequenza effettivi.