

Lista di controllo da compilare a cura del concorrente prima di inviare la domanda di partecipazione.

I. L'invio della domanda di partecipazione avviene ENTRO E NON OLTRE la data e l'ora indicate in articoli 13 e 20 del CSA.	<input type="checkbox"/>
II. Il partecipante alla gara invia un plico (sigillato e siglato sui bordi) contenente 3 (tre) distinte buste come da indicazione della lettera d'invito (Buste 1-2-3).	<input type="checkbox"/>
III. Busta n. 1 - Documenti amministrativi - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
• 1 originale + 2 copie (chiaramente distinguibili dall'originale) e una copia digitale dei seguenti documenti:	<input type="checkbox"/>
(a) Lista di controllo compilata e firmata (allegato A).	<input type="checkbox"/>
(b) Richiesta di partecipazione alla gara compilata e firmata (allegato B).	<input type="checkbox"/>
(c) Dichiarazione sostitutiva compilata e firmata (allegato C), allegando gli eventuali documenti richiesti.	<input type="checkbox"/>
(d) Attestato di partecipazione al sopralluogo del 4/7/2014 (consegnato dal personale responsabile dell'Istituto).	<input type="checkbox"/>
(e) Copia della lettera di invito, del capitolato speciale d'appalto e della bozza di contratto (Allegato H) senza aggiunte, modifiche od integrazioni, siglati in ogni pagina e recanti sull'ultima il timbro del concorrente e la firma per esteso del titolare o del rappresentante legale	<input type="checkbox"/>
(f) Cauzione provvisoria del 2% (due per cento) del valore stimato dell'appalto	<input type="checkbox"/>
IV. Busta n. 2 – Offerta tecnica - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
• 1 originale + 2 copie (chiaramente distinguibili dall'originale) e una copia digitale dell'offerta tecnica, compilata come da indicazioni riportate all'art. 13 del CSA utilizzando il modulo fornito all'allegato E.	<input type="checkbox"/>
• Dichiarazione di confidenzialità e assenza di conflitti d'interesse, firmata da ogni membro dello staff del concorrente e accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario (allegato F).	<input type="checkbox"/>
<i>La copia originale dell'offerta tecnica è firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.</i>	<input type="checkbox"/>
VI. Busta n. 3 - Offerta Economica - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
• 1 originale + 2 copie (chiaramente distinguibili dall'originale) e una copia digitale dell'offerta economica, compilata come da indicazioni riportate all'art. 13 del CSA utilizzando il modulo fornito all'allegato G.	<input type="checkbox"/>
<i>La copia originale dell'offerta economica è firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.</i>	<input type="checkbox"/>

Luogo e Data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.