

INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

OGGETTO: Gara a procedura ristretta per la fornitura di servizi di brokeraggio assicurativo per l'Istituto Universitario Europeo

Ref: NP/EUI/REFS/2014/002

Spett.le ditta,

L'Istituto Universitario Europeo (IUE), ente di formazione post-laurea con sede presso la Badia Fiesolana in Via dei Roccettini 9, in San Domenico-Fiesole (FI-IT), ha la necessità di indire una gara a procedura ristretta per appaltare la fornitura di servizi di brokeraggio assicurativo.

L'Istituto è un'organizzazione internazionale con sede a Firenze, creato con [Convenzione](#) del 19/04/1972 ratificata da Stati Membri della Comunità Europea e offre percorsi post-laurea e post-dottorato nell'ambito delle scienze sociali.

La gara, pertanto, verrà esperita secondo i regolamenti interni propri dell'Istituto, e in particolare la decisione n. 2/2013 del Consiglio Superiore che stabilisce le disposizioni regolamentari e finanziarie dell'Istituto e le decisioni n. 8/2010, 19/2010 e 20/2012 del Presidente dell'Istituto che definisce le regole per l'assegnazione degli appalti (queste decisioni sono disponibili sul sito dell'Istituto alla pagina Tenders del sito dell'IUE consultabile al seguente indirizzo www.eui.eu/About/Tenders/Index.aspx).

Gli interessati devono presentare un'offerta (1 originale e 2 copie) redatta in italiano come da istruzioni fornite all'articolo 13 del Capitolato, entro e non oltre le ore 17:00 del 22/07/2014.

1. L'offerta deve essere:
 - firmata da un rappresentante legale autorizzato del concorrente;
 - perfettamente leggibile, per evitare qualsiasi dubbio riguardo al testo e alle cifre;
 - presentata mediante i moduli standard di risposta figuranti nel capitolato speciale d'appalto, a cui è possibile aggiungere allegati.
2. Il periodo di validità dell'offerta, durante il quale l'offerente è tenuto a mantenere immutate tutte le condizioni dell'offerta, è di 6 mesi (180 giorni) a decorrere dal termine ultimo per la presentazione.
3. La presentazione di un'offerta vale quale accettazione delle condizioni indicate nel presente invito, nel CSA e nella bozza di contratto, ed eventualmente quale rinuncia da parte dell'offerente alle sue condizioni generali o particolari. La presentazione dell'offerta vincola l'offerente per la durata del contratto in caso di aggiudicazione.
4. Tutti i costi sostenuti per la preparazione e la presentazione dell'offerta sono a carico dall'offerente e non saranno rimborsati.

L'ammissione alla procedura è subordinata alla partecipazione al sopralluogo delle sedi dell'Istituto stabilito per il 4/07/2014 con incontro presso la Badia Fiesolana alle ore 10:00. La richiesta di partecipazione deve essere presentata entro le 12:00 del 3/07/2014 secondo le modalità prevista dall'articolo 15 del CSA.

Durante la procedura, i contatti fra l'amministrazione aggiudicatrice e gli offerenti sono autorizzati soltanto in via eccezionale, ed esclusivamente alle seguenti condizioni:

- Prima del termine per la presentazione delle offerte:
 - ✓ su richiesta degli offerenti, l'Istituto può fornire informazioni complementari al solo scopo di chiarire la natura dell'appalto ed eventuali dubbi relativi all'interpretazione dei documenti di gara.
Le richieste d'informazioni complementari vanno rivolte, unicamente per iscritto, al seguente indirizzo: inforefs@eui.eu.
Tutte le richieste devono pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/07/2014.
Non sarà dato seguito alle richieste d'informazioni complementari pervenute dopo questa data.
 - ✓ L'Istituto può, di sua iniziativa, informare gli interessati di eventuali errori e imprecisioni, omissioni o lacune materiali nella redazione dei documenti di gara.
- Dopo l'apertura delle offerte
 - ✓ Se un'offerta richiede chiarimenti o se sono necessarie rettifiche di evidenti errori materiali nella redazione dell'offerta, l'amministrazione aggiudicatrice può prendere l'iniziativa di contattare l'offerente, senza che ne possa derivare una modifica dei termini dell'offerta.

Il presente invito a presentare offerte non costituisce un impegno per l'Istituto. L'obbligazione contrattuale sorge unicamente all'atto della firma del contratto con l'aggiudicatario.

Fino al momento della firma del contratto, l'amministrazione aggiudicatrice può rinunciare all'appalto o annullare la procedura di aggiudicazione, senza che i candidati o gli offerenti possano esigere un indennizzo. Un'eventuale decisione in tal senso sarà motivata e comunicata ai candidati o offerenti.

Una volta che l'istituto avrà aperto l'offerta, il documento diventerà proprietà dell'Istituto stesso e sarà trattato in maniera riservata.

Gli offerenti saranno informati dell'esito della presente procedura di appalto mediante posta elettronica e/o lettera raccomandata e tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto alla pagina Tenders. È loro responsabilità indicare nell'offerta, insieme al recapito, un indirizzo valido di posta elettronica e provvedere a controllarlo regolarmente.

Se il trattamento della risposta all'invito a presentare offerte comporta la registrazione e l'elaborazione di dati personali (ad esempio nome, indirizzo, curriculum vitae), tali dati saranno trattati a norma del regolamento della politica dell'Istituto come disciplinato dalla Decisione del Presidente n. 40 del 27 agosto 2013, concernente la tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali. Salvo indicazione contraria, le risposte alle domande e i dati personali richiesti sono necessari per valutare l'offerta in base alle specifiche dell'invito e sono trattati unicamente per questo scopo dal Direttore del Servizio Logistica e Patrimonio, nel suo ruolo di responsabile del trattamento dei dati personali. Per informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia alla pagina <http://www.eui.eu/AboutTheWebsite/DataProtection.aspx>.

Distinti saluti.

Dott. Kathinka España

Direttrice Servizio Patrimonio e Logistica