

Lista di controllo da compilare a cura del concorrente prima di inviare la domanda di partecipazione.

I. L'invio della domanda di partecipazione avviene ENTRO E NON OLTRE la data e l'ora indicate in articoli 42 e 49 del CSA.	<input type="checkbox"/>
II. Il partecipante alla gara invia un plico (sigillato e siglato sui bordi) contenente 4 (quattro) distinte buste come da indicazione del CSA (Buste 1-2-3-4).	<input type="checkbox"/>
III. Busta n. 1 - Documenti amministrativi - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
• 1 originale + 2 copie (chiaramente distinguibili dall'originale) e una copia digitale dei seguenti documenti:	<input type="checkbox"/>
(a) Lista di controllo compilata e firmata (allegato A).	<input type="checkbox"/>
(b) Richiesta di partecipazione alla gara compilata e firmata (allegato B).	<input type="checkbox"/>
(c) Dichiarazione sostitutiva compilata e firmata (allegato C), con allegati tutti i titoli, i documenti e i certificati necessari a dimostrare i requisiti dichiarati.	<input type="checkbox"/>
(d) Certificato della partecipazione al sopralluogo obbligatorio rilasciato dai rappresentanti dell'Istituto.	<input type="checkbox"/>
(e) Copia della lettera di invito, del capitolato speciale d'appalto e della bozza di contratto senza aggiunte, modifiche od integrazioni, siglati in ogni pagina e recanti sull'ultima il timbro del concorrente e la firma per esteso del titolare o del rappresentante legale	<input type="checkbox"/>
(gf) Cauzione provvisoria del 2% (due per cento) del valore stimato dell'appalto	<input type="checkbox"/>
(g) Per R.T.I. già costituito: mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti	<input type="checkbox"/>
(h) Per R.T.I. non ancora costituito: l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse	<input type="checkbox"/>
IV. Busta n. 2 – Offerta tecnica - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
• 1 originale + 2 copie (chiaramente distinguibili dall'originale) e una copia digitale dell'offerta tecnica, compilata come da indicazioni riportate all'art. 42 del CSA utilizzando il modulo fornito all'allegato D.	<input type="checkbox"/>
<i>La copia originale dell'offerta tecnica è firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.</i>	<input type="checkbox"/>
VI. Busta n. 3 - Offerta Economica - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
• 1 originale + 2 copie (chiaramente distinguibili dall'originale) e una copia digitale dell'offerta economica, compilata come da indicazioni riportate all'art. 42 del CSA utilizzando il modulo fornito all'allegato E.	<input type="checkbox"/>
<i>La copia originale dell'offerta economica è firmata dal rappresentante legale dell'Impresa.</i>	<input type="checkbox"/>
VII. Busta n. 4 – Documentazione Accessoria - sigillata (anche con nastro adesivo) e siglata sui bordi di chiusura:	
<i>Tutte le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti monouso, di pulizia, igiene, sanificazione e derattizzazione proposti per l'erogazione del servizio e tutti i documenti aggiuntivi non esplicitamente richiamati come contenuti delle precedenti buste.</i>	<input type="checkbox"/>

Luogo e Data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.