

Capitolato Speciale di Appalto

Fornitura di un Servizio Comunicazione e
Ufficio Stampa per il Festival dell'Europa

Table of Contents

Table of Contents.....	2
Art. 1. Definizioni	3
Art. 2. Oggetto dell'appalto	3
Art. 3. Durata dell'appalto	3
Art. 4. Importo presunto dell'appalto.....	4
Art. 5. Requisiti minimi del servizio	4
Art. 6. Responsabile del servizio	5
Art. 7. Inadempienze e penalità.....	5
Art. 8. Privacy sui dati e sulle informazioni.....	6
Art. 9. Diritto d'autore	6
Art. 10. Subappalto e cessione del contratto	6
Art. 11. Recesso.....	7
Art. 12. Esecuzione in danno e disdetta del contratto da parte dell'Agenzia	7
Art. 13. Scorrimento graduatoria di gara.....	7
Art. 14. Altri casi di risoluzione del contratto	7
Art. 15. Polizze assicurative	8
Art. 16. Pagamenti	8
Art. 17. Elenco allegati	9
Art. 18. Spese contrattuali	9
Art. 19. Mediazione.....	9
Art. 20. Arbitrato.....	9
Art. 21. Trattamento dei dati.....	9
Art. 22. Norme generali di rinvio	10
Art. 23. Responsabile del procedimento	10

Art. 1. Definizioni

Per "Agenzia" s'intende l'impresa risultata aggiudicataria dell'appalto, alla quale viene affidato il servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.).

Per "Committente" s'intende l'Istituto Universitario Europeo che affida all'Agenzia il servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 2. Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura di un Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa per il Festival dell'Europa che avrà luogo a Firenze dal 7 al 10 Maggio 2011. Il Festival dell'Europa ha come obiettivo principale quello di dare maggiore visibilità all'IUE, nonché di contribuire alla dimensione internazionale della città di Firenze e di proporre il capoluogo toscano come "laboratorio" della comunicazione dell'Europa ai cittadini. Si tratta di un evento che parte da un'idea dell'Istituto e che vede la partecipazione delle Istituzioni locali, quali: Regione, Provincia, Comune, Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, Università di Firenze e Camera di Commercio.

L'iniziativa consiste nell'organizzazione di:

- un importante convegno di livello internazionale "Conferenza sullo stato dell'Unione" dedicato all'esame dell'attualità comunitaria e delle principali politiche dell'Unione, al quale invitare Commissari, autorità politiche, giornalisti e opinion leaders. Capofila di questa area progettuale è l'IUE;
- una serie di eventi volti alla divulgazione della conoscenza dell'UE al grande pubblico a carattere accademico, didattico, culturale e socio-economico. Capifila di queste aree progettuali sono le autorità locali (Università di Firenze, Provincia di Firenze, Comune di Firenze, Camera di Commercio di Firenze).

Questo evento biennale dovrebbe evidenziare quindi come Firenze e l'IUE siano in grado di fornire un decisivo contributo di idee alla costruzione e all'analisi dell'Europa di domani.

Il modello adottato è quello del Festival dell'Economia di Trento, del Festival della Scienza di Genova o della Letteratura di Mantova.

La descrizione dei requisiti minimi richiesti del servizio è riportata nell'allegato A.

Art. 3. Validità dell'offerta e durata dell'appalto

Le offerte inviate dovranno avere validità di 90 giorni a partire dal termine di presentazione. L'appalto disciplinato dal presente capitolato avrà una durata legata al progetto (orientativamente dalla data di aggiudicazione ottobre/novembre 2010 a giugno 2011) e ai finanziamenti disponibili.

Art. 4. Importo presunto dell'appalto

Il valore complessivo presunto dell'appalto è stimato in **140.000 €** esente Iva. Detta stima è da considerarsi puramente indicativa e valida ai soli fini della determinazione del valore complessivo presunto dell'appalto e non impegna il Committente al raggiungimento dell'importo complessivo di cui sopra. Per tale motivo nulla avrà a pretendere l'aggiudicatario oltre il pagamento dei servizi prestati ai prezzi ed alle condizioni pattuite.

Tale importo è comprensivo di tutte le spese di ideazione pianificazione e gestione. Nella formulazione dell'offerta l'agenzia dovrà tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio e quindi sulla determinazione del prezzo offerto.

L'offerta economica sarà redatta su apposito modulo e dovrà contenere le voci sotto elencate:

- per ciascuna riga l'importo complessivo in cifre
- il totale generale d'offerta in cifre

L'offerta tecnica (formato libero) dovrà contenere:

- una descrizione dettagliata di come l'Agenzia intende svolgere il servizio tenendo conto delle azioni minime richieste indicate nel presente Capitolato e proponendo eventuali servizi migliorativi
- proposta di una tempistica per la realizzazione delle suddette azioni
- una descrizione del team che l'Agenzia intende incaricare dello svolgimento del servizio
- CVs del project manager e dei suoi collaboratori
- schede o lista dei progetti realizzati negli ultimi tre anni nel settore della Comunicazione e/o Ufficio Stampa

Art. 5. Requisiti minimi del servizio

Il servizio oggetto della gara, deve essere conforme a quanto previsto nell'Allegato A "Offerta Economica" e dovrà comprendere le seguenti azioni basilari:

Ideazione grafica del Logo e dell'immagine coordinata del Festival
Ideazione e sviluppo creatività del Festival dell'Europa con realizzazione di materiali above & below the line (locandine, flyers, manifesti, cartellonistica, avvisi pubblicitari) esecutivi di stampa e stampa
Coordinamento della produzione DVD e LIBRO sul Festival (<i>a posteriori</i>) esclusi costi di realizzazione/produzione
Ideazione grafica del programma della Conferenza "State of the Union" (booklet)
Ideazione e realizzazione del sito web

Web content e management per otto mesi (da novembre 2010 a giugno 2011)
Ufficio Stampa nazionale ed europeo (contatti con i giornalisti, redazione di comunicati stampa, organizzazione di conferenze stampa, rassegna stampa)
Pianificazione e gestione campagna Pubblicitaria (budget previsto € 60.000) e gestione cambio merci

Sono a carico dell'agenzia, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alle prestazioni delle attività e dei servizi oggetto del capitolato nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggi di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale. L'agenzia dovrà garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto, nell'offerta tecnica, nel successivo Contratto e nei suoi allegati. L'agenzia è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal personale di riferimento.

Art. 6. Responsabile del servizio

L'Istituto Universitario Europeo, al momento della stipula contrattuale, indicherà all'agenzia i nomi del personale di riferimento che avrà compiti di coordinamento e supervisione del servizio ed interloquirà con l'agenzia in merito agli aspetti organizzativi e gestionali del contratto.

Art. 7. Inadempienze e penalità

Salve diverse sanzioni previste da disposizioni normative, il Committente, a tutela delle norme contenute nel presente Capitolato, si riserva di applicare, oltre alle spese straordinarie che abbia dovuto sostenere per assicurare la regolarità e funzionalità delle proprie attività, le penali previste dal presente articolo.

L'applicazione della sanzione sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'Agenzia avrà facoltà di presentare le proprie giustificazioni entro 5 (cinque) giorni o qualora le giustificazioni non risultino soddisfacenti, il Committente, provvederà a detrarre l'importo delle penali mediante ritenuta sulla liquidazione finale.

In caso di mancata realizzazione delle azioni indicate nell'Allegato A, salvo cause di forza maggiore o imputabili al Committente, sarà applicata all'Agenzia una penale pari a Euro 200,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo. Trascorso il trentesimo giorno di ritardo, l'Istituto avrà la facoltà di provvedere alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.

Le penali verranno applicate, previo contraddittorio con l'Agenzia inadempiente.

Le eventuali cause di forza maggiore che ritardassero lo svolgimento delle attività regolate dal presente Capitolato, dovranno essere notificate dall'Agenzia con lettera raccomandata A/R, anticipata via e-mail, e provate sotto pena di decadenza di ogni diritto ad invocarle, al Servizio Comunicazione e Pubbliche Relazioni dell'Istituto Universitario Europeo, Via dei Roccettini, 9 – 50014 San Domenico di Fiesole (FI) E-mail EUI.PR@eui.eu

Art. 8. Privacy sui dati e sulle informazioni

L'Agenzia si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, incaricati o collaboratori, il regolamento interno dell'Istituto consultabile alla pagina <http://www.eui.eu/AboutTheWebsite/DataProtection.aspx> nonché il segreto rispetto di tutti i dati, economici, finanziari, patrimoniali, statistici, anagrafici e/o di qualunque altro genere, relativi all'attività della Committente, di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio. In nessun caso sarà comunque consentito il prelievo e la divulgazione non autorizzata dei suddetti dati, pena la risoluzione del contratto e relativo addebito dei danni causati dall'uso improprio.

Art. 9. Diritto d'autore

Il Committente, non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'Agenzia utilizzi, nell'esecuzione dell'appalto dispositivi e/o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

L'Agenzia assume l'obbligo di tenere indenne il Committente, da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, incluse le perdite e i danni pretesi da qualsiasi persona nonché da tutte le spese, a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma, della quale sia venuta a conoscenza.

Il Committente diverrà proprietario del Logo e dell'immagine coordinata del Festival che l'Agenzia svilupperà come richiesto dal presente Capitolato.

Art. 10. Subappalto e cessione del contratto

È fatto divieto di subappaltare il servizio caratteristico dell'appalto oggetto del presente Capitolato. Per eventuali servizi accessori al servizio principale, il subappalto, oltre ad essere dichiarato in sede d'offerta, deve necessariamente possedere i requisiti di legge ed essere preventivamente autorizzato dal Committente.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti del Committente.

In caso di violazione di tale divieto, fermo restando il diritto del Committente al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto si risolverà di diritto.

Non è ammessa la cessione del contratto, in tutto o in parte, a pena di risoluzione del medesimo, fatto salvo ogni ulteriore risarcimento dei danni eventualmente arrecati al committente.

Art. 11. Recesso

Il Committente potrà recedere per qualsiasi motivo al contratto, in tutto o in parte, anche se è stata già iniziata la prestazione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 cod. civ. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Agenzia con lettera raccomandata A.R. purché tenga indenne la stessa delle spese sostenute e delle prestazioni rese.

Essendo la durata del contratto legata alla durata del progetto e ai finanziamenti disponibili, il committente potrà recedere al contratto con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari e senza penali, nel caso non si trovassero i suddetti finanziamenti purché tenga indenne l'Agenzia delle spese sostenute e delle prestazioni rese fino al momento in cui il Committente comunica con lettera raccomandata A.R. la decisione al recesso.

In ogni caso l'agenzia si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio a favore del committente.

Art. 12. Esecuzione in danno e disdetta del contratto da parte dell'Agenzia

Qualora l'Agenzia ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto, con le modalità e entro i termini previsti (uno scadenario si concorderà con l'Agenzia aggiudicataria) o intenda recedere dal contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa il Committente si riserva di addebitare alla suddetta agenzia le maggiori spese derivanti dall'assegnazione del servizio ad altra agenzia, a titolo di risarcimento danni.

Art. 13. Scorrimento graduatoria di gara

La risoluzione del contratto per gravi inadempienze contrattuali fa insorgere a favore del committente la facoltà di affidare il servizio all'agenzia che segue in graduatoria.

Art. 14. Altri casi di risoluzione del contratto

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono

motivo per la risoluzione del Contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti ipotesi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Agenzia
- b) messa in liquidazione o cessione dell'attività dell'Agenzia
- c) mancato completamento del servizio oggetto dell'appalto
- d) frode nell'esecuzione del servizio
- e) mancata osservanza del divieto di subappalto
- f) interruzione non motivata del servizio
- g) violazione dei diritti d'autore ed in genere di privativa altrui
- h) cessione anche parziale del contratto
- i) inadempienza degli obblighi concernenti le coperture assicurative

Art. 15. Polizze assicurative

L'Agenzia in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Capitolato, espressamente solleva il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, sia del Committente, sia dell'Agenzia, sia di terzi e verificatesi in dipendenza dell'attività svolta nell'esecuzione del servizio.

A tale scopo l'Impresa si impegna a stipulare, con una primaria Compagnia di Assicurazione un'adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali in cui venga esplicitamente indicato che il Committente viene considerato "terzo" a tutti gli effetti.

Art. 16. Pagamenti

L'Istituto Universitario Europeo, con sede in Via dei Roccettini, 9 - 50014 San Domenico di Fiesole – codice fiscale 800.204.104.88 – è esente dall'IVA e da altre imposte per importi superiori a Euro 258.23, conformemente all'Art 72 DPR 26/10/1972, n. 633 e successive modifiche

I pagamenti verranno eseguiti a mezzo di bonifico bancario tramite l'Istituto di Credito della Committente entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura e nel seguente modo:

- 5% del totale nel 2010 ad inizio incarico
- 50% del totale a Febbraio 2011
- 45% del totale a realizzazione dell'incarico

In caso di irregolarità formale o sostanziale delle fatture i termini per il pagamento vengono interrotti, previa comunicazione formale all'Agenzia.

Nel caso venga verificata dal committente trascuratezza, non rispondenza alle norme di capitolato, incompleto o mancato svolgimento del servizio, il committente provvederà a decurtazioni contabili nella misura dell'inadempienza riscontrata.

Art. 17. Elenco allegati

Faranno parte integrante del contratto i seguenti allegati:

- Capitolato speciale d'Appalto
- Offerta economica
- Lettera d'Invito

Art. 18. Spese contrattuali

Sono a carico dell'agenzia tutte le spese del contratto, compresi diritti e registrazioni e tutte le altre spese inerenti il contratto stesso, attuali e conseguenti.

Art. 19. Mediazione

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Impresa aggiudicataria e la Committente sull'aggiudicazione dell'appalto o sull'esecuzione del contratto che non si siano potute risolvere con l'accordo diretto dei contraenti, possono essere deferite ad un Mediatore ad hoc.

L'Istituto e l'Agenzia designano il Mediatore di comune accordo.

Il Mediatore ha il compito di condurre la mediazione in maniera efficace, imparziale e competente. Il Mediatore prende una decisione entro 5 giorni lavorativi.

Si applica il Codice europeo di condotta per i mediatori.

Se la decisione del Mediatore è ritenuta insoddisfacente, le parti della controversia possono attivare entro quattro settimane la procedura di arbitrato.

Le spese della procedura di mediazione sono a carico delle parti.

Art. 20. Arbitrato

Per avviare la procedura di arbitrato, ognuna delle parti designa un arbitro e le due persone così designate incaricano un terzo arbitro.

Le decisioni dell'organo di arbitrato sono prese a maggioranza.

Le spese dell'arbitrato sono a carico della parte che soccombe nella causa.

Art. 21. Trattamento dei dati

I dati forniti dalle Agenzie ai fini della partecipazione alla gara di cui al presente Capitolato, saranno trattati dalla Committente appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati sono i dirigenti e i responsabili degli uffici coinvolti nella fornitura.



Art. 22. Norme generali di rinvio

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente capitolato e a completamento delle disposizioni in esso contenute si rimanda alle norme del Codice Civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

Art. 23. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Serena Burgisser in servizio presso l'Unità Comunicazione e Pubbliche relazioni dell'Istituto Universitario Europeo.

Il Responsabile è preposto ai rapporti ed alle comunicazioni con l'Agenzia aggiudicataria relativamente ad ogni aspetto riguardante l'esecuzione del servizio stesso e vigilerà sull'osservanza degli obblighi contrattuali, adottando le misure coercitive e le penali eventualmente necessarie.